



KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN
PUSAT PENDIDIKAN PERTANIAN

Nomor SOP :/OT.225 / J.29/8/ 2018
Tanggal Pembuatan : 14 Agustus 2018
Tanggal Revisi : 3 September 2018
Tanggal Efektif :
Disahkan oleh : Kepala Pusat Pendidikan Pertanian

Drs. Gunawan Yulianto, MM, M.Si
NIP 19590703 198001 1 001

POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN

SOP Penyusunan Laporan Pengukuran Kualitas ALUMNI

Dasar Hukum

1. Undang undang No 12 Th 2012 tentang pendidikan tinggi
2. Permenristekdikti No. 61 tahun 2016 tentang Pangkalan Data Perguruan Tinggi
3. Permenristekdikti No. 2 tahun 2016 tentang Registrasi Pendidik pada Perguruan Tinggi
4. PP No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Pendidikan
5. Permentan No.25/Permentan/OT.020/5/2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Polbangtan
6. Permentan No.36 /Permentan/SM.220/8/2018 tentang Statuta Politeknik Pembangunan Pertanian

Kualifikasi pelaksana

- 1.SLTA/D3/S1
- 2.Menguasai operasional komputer
- 3.Memiliki tingkat ketelitian, kecekatan dan kecermatan yang baik

Keterkaitan

1. SOP Penerimaan Mahasiswa Baru
2. SOP Legalisir Ijazah

Peralatan/perlengkapan

- 1.Komputer terkoneksi internet
- 2.Printer
3. Scanner
4. ATK Lainnya







Peringatan

Pengolahan data alumni Jika tidak dilaksanakan akan menghambat proses Akreditasi Polbangtan

Pencatatan dan pendataan

1. Dokumen hard copy dan soft copy disimpan di Bagian Informasi
2. Softfile dokumen data alumni yang sudah valid

SOP Penyusunan Laporan Pengukuran Kualitas ALUMNI

No.	KEGIATAN	Pelaksana			Mutu Baku			
		Ka. BAAKA	Kasub KA	Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1	Menugaskan Kasubag KA untuk pengelolaan data alumni				Kuesioner dan Data Alumni	5 Menit	Disposisi, Kuesioner dan Data Alumni	
2	Menugaskan pelaksana untuk mengumpulkan bahan pengolahan data alumni				Disposisi, Kuesioner dan Data Alumni	10 menit	Disposisi, Kuesioner dan Data Alumni	
3	Mengolah data kuesioner dan menyusun laporan pengukuran kualitas alumni				Disposisi, Kuesioner dan Data Alumni	1 hari	Draft laporan pengukuran kualitas alumni	
4	Memeriksa draft laporan pengukuran kualitas alumni				Draft laporan pengukuran kualitas alumni	15 menit	Draft laporan pengukuran kualitas alumni	
5	Memeriksa dan menyetujui draft laporan pengukuran kualitas alumni				Draft laporan pengukuran kualitas alumni	10 menit	Laporan hasil pengukuran kualitas alumni	
6	Mendokumentasikan data alumni				Laporan hasil pengukuran kualitas alumni	5 Menit	Dokumen	

1 hari 45 menit