



# Petunjuk Teknis

**TATA CARA PENERIMAAN MAHASISWA BARU  
POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MALANG  
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**



# **PETUNJUK TEKNIS**

## **TATA CARA PENERIMAAN MAHASISWA BARU POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MALANG TAHUN 2024**



**POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MALANG  
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN  
KEMENTERIAN PERTANIAN  
2024**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya sehingga Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun 2024 Polbangtan Malang telah tuntas Menyusun Petunjuk Teknis Penerimaan Mahasiswa Baru tahun akademik 2024/2025. Petunjuk Teknis ini berisi tentang uraian, maksud dan tujuan, ruang lingkup, jalur pendaftaran dan persyaratan, tata cara seleksi, kepanitiaan serta pembiayaan, sehingga kegiatan penerimaan mahasiswa baru yang akan dilaksanakan diharapkan berlangsung dengan tertib, efisien dan akuntabel.

Malang, 15 Februari 2024

Direktur



Dr. Setya Budhi Udrayana, S.Pt., M.Si  
NIP. 19690511 199602 1 001

## **TATA CARA PENERIMAAN MAHASISWA BARU POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN MALANG**

### **I. PENDAHULUAN**

Upaya mendukung kebijakan Kementerian Pertanian yang berimplikasi pada persaingan pasar kerja serta mendorong regenerasi petani yang modern, Politeknik Pembangunan Pertanian (Polbangtan) Malang berkomitmen untuk mempersiapkan lulusan yang kompeten dan memiliki daya saing serta berjiwa *entrepreneur*. Polbangtan Malang mengemban tugas untuk menghasilkan tenaga ahli bidang penyuluhan pertanian, peternakan, dan mampu menjadi praktisi agribisnis, pelaku usaha pertanian baik *on farm* dan *off farm*, serta sebagai calon wirausahawan muda di bidang pertanian.

Politeknik Pembangunan Pertanian Malang merupakan salah satu institusi pendidikan tinggi di Indonesia yang memiliki peran penting dalam menghasilkan sumber daya manusia yang kompeten di bidang pertanian dan agribisnis. Proses penerimaan mahasiswa baru menjadi salah satu tahapan krusial dalam upaya menjaring calon-calon mahasiswa yang berkualitas dan berpotensi untuk mengembangkan diri serta berkontribusi dalam pengembangan sektor pertanian. Tata cara penerimaan mahasiswa baru di Politeknik Pembangunan Pertanian Malang mengikuti serangkaian prosedur yang terstruktur dan transparan, bertujuan untuk memberikan kesempatan yang adil bagi para calon mahasiswa serta menjamin kualitas dan keberagaman mahasiswa yang diterima.

Dalam tata cara penerimaan mahasiswa baru, Politeknik Pembangunan Pertanian Malang menetapkan kriteria seleksi yang jelas dan terukur. Kriteria tersebut mencakup prestasi akademik, seperti nilai rapor atau transkrip akademik, serta kemampuan berbahasa dan pengetahuan umum. Selain itu, aspek non-akademik seperti prestasi di bidang olahraga, seni, dan kegiatan ekstrakurikuler juga dipertimbangkan sebagai bagian dari seleksi yang komprehensif.

Politeknik Pembangunan Pertanian Malang menerapkan sistem seleksi yang adil dan transparan bagi para calon mahasiswa. Proses seleksi dilakukan secara objektif dan tidak diskriminatif, tanpa memandang latar belakang ekonomi, agama, atau etnisitas. Hal ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap individu memiliki kesempatan yang sama untuk mengakses pendidikan tinggi di institusi ini.

Selanjutnya, Politeknik Pembangunan Pertanian Malang juga melibatkan berbagai pihak terkait dalam proses seleksi mahasiswa baru. Tim seleksi yang terdiri dari dosen dan tenaga kependidikan yang berkompeten bertugas untuk

melakukan penilaian terhadap berkas-berkas pendaftaran serta melaksanakan tahapan tes seleksi dengan profesionalisme dan keobjektifan yang tinggi.

Selain itu, Politeknik Pembangunan Pertanian Malang juga memberikan informasi yang jelas dan komprehensif mengenai tata cara penerimaan mahasiswa baru melalui berbagai media, termasuk situs web resmi, brosur, dan sosial media. Dengan demikian, para calon mahasiswa dan masyarakat umum dapat memperoleh pemahaman yang mendalam mengenai prosedur dan persyaratan yang harus dipenuhi dalam mengikuti seleksi masuk di Politeknik ini.

Dalam kesimpulannya, tata cara penerimaan mahasiswa baru di Politeknik Pembangunan Pertanian Malang merupakan proses yang terstruktur, adil, dan transparan. Dengan mengedepankan kriteria seleksi yang jelas, melibatkan berbagai pihak terkait, serta memberikan informasi yang komprehensif, institusi ini berkomitmen untuk menjaring calon mahasiswa yang berkualitas dan berpotensi untuk menjadi agen perubahan dalam pembangunan sektor pertanian dan agribisnis di Indonesia.

Politeknik Pembangunan Pertanian menyelenggarakan program pendidikan Sarjana Terapan bidang pertanian dan peternakan serta keteknikan pertanian dengan proporsi praktik lebih dari 60% untuk menajamkan kompetensinya. Pengakuan kompetensi peserta didik di Politeknik Pembangunan Pertanian dilakukan melalui sertifikasi kompetensi oleh lembaga sertifikasi pertanian. Guna mendapatkan input calon mahasiswa yang berminat pada bidang pertanian dan memenuhi persyaratan yang ditetapkan, maka diperlukan Petunjuk Teknis Tata Cara Penerimaan Mahasiswa Baru Polbangtan Malang Tahun Akademik 2024/2025.

## **II. DASAR HUKUM**

1. Peraturan Pemerintah Nomor 28 th 2023 tentang jenis dan tarif penerimaan bukan pajak yang berlaku pada Kementerian Pertanian
2. Peraturan Menteri pertanian Nomor 31 tahun 2020 tentang Statuta Politeknik Pembangunan Pertanian Malang
3. Keputusan Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian Nomor 30/Kpts/SM.220/I/02/2024 tentang pedoman penerimaan mahasiswa baru pendidikan tinggi vokasi lingkup Kementerian Pertanian

### **III. MAKSUD DAN TUJUAN**

#### **1. Maksud**

Tata Cara penerimaan mahasiswa baru disusun sebagai acuan dalam proses penerimaan mahasiswa baru Polbangtan Malang Tahun 2024.

#### **2. Tujuan**

Menjamin mahasiswa baru Polbangtan Malang merupakan mahasiswa yang berminat di bidang pertanian serta memenuhi persyaratan dengan tata cara yang telah ditetapkan.

### **IV. RUANG LINGKUP**

1. Program Studi;
2. Jalur Pendaftaran dan Persyaratan Penerimaan Mahasiswa Baru;
3. Tata Cara Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru;
4. Kepanitian;
5. Pembiayaan;
6. Penutup.

### **V. PENGERTIAN**

Dalam Petunjuk Teknis tatacara penerimaan mahasiswa baru tahun akademik 2024/2025 ini yang dimaksud dengan:

1. Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian adalah program pendidikan vokasi pada Politeknik Pembangunan Pertanian dan Politeknik Enjiniring Pertanian Indonesia yang diselenggarakan oleh Kementerian Pertanian.
2. Program Studi yang selanjutnya disebut Prodi adalah kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam Polbangtan Malang, yang terdiri dari Program Studi Penyuluhan Pertanian Berkelanjutan, Program Studi Penyuluhan Peternakan dan Kesejahteraan Hewan serta Program Studi Agribisnis Peternakan.
3. Aparatur Sipil Negara yang selanjutnya disebut ASN adalah profesi bagi pegawai negeri sipil dan pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja yang bekerja pada instansi pemerintah.

4. Pegawai Negeri Sipil yang selanjutnya disingkat PNS adalah warga Negara Indonesia yang memenuhi syarat tertentu diangkat sebagai pegawai Aparatur Sipil Negara secara tetap oleh Pejabat Pembina Kepegawaian untuk menduduki jabatan pemerintahan.
5. Sekolah Menengah Kejuruan-Pertanian Pembangunan yang selanjutnya disingkat SMK-PP adalah satuan pendidikan formal kejuruan pertanian pada jenjang pendidikan menengah yang berada di bawah pembinaan Kementerian Pertanian yang bertujuan mempersiapkan peserta didik untuk bekerja dalam bidang pertanian.
6. Sekolah Menengah Kejuruan Pertanian yang selanjutnya disebut SMK Pertanian adalah bagian terpadu dari Sistem Pendidikan Nasional yang mempunyai peranan penting didalam mendidik, menyiapkan, dan pengembangan sumber daya manusia Pertanian yang memiliki keterampilan dan pengetahuan sesuai dengan kebutuhan persyaratan lapangan kerja dan mampu mengembangkan potensi dirinya dalam mengadopsi dan beradaptasi dengan perkembangan teknologi dan pertanian.
7. Sekolah Menengah Atas jurusan Ilmu Pengetahuan Alam/Ilmu Pengetahuan Sosial yang selanjutnya disebut SMA IPA/IPS adalah salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan menengah lanjutan dari Sekolah Menengah Pertama (SMP), Madrasah Tsanawiyah (MTs), atau bentuk lain sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SMP atau MTs dengan jurusan IPA/IPS.
8. Madrasah Aliyah jurusan Ilmu Pengetahuan Alam/Ilmu Pengetahuan Sosial yang selanjutnya disebut MA IPA/IPS adalah jenjang pendidikan menengah pada pendidikan formal di Indonesia jurusan IPA/IPS, sekolah ini setara dengan SMA/SMK, yang dikelola langsung oleh Kementerian Agama.
9. Seleksi adalah proses penyaringan calon mahasiswa baru melalui penelusuran kelengkapan administrasi, pemeriksaan kesehatan/fisik, dan kemampuan akademik, serta penelusuran minat dan bakat.
10. Jalur Prestasi adalah salah satu jalur Seleksi mandiri yang diselenggarakan untuk menjaring mahasiswa yang mempunyai prestasi akademik, olahraga, seni, dan keilmuan.
11. Terluar, terdepan dan tertinggal yang selanjutnya disebut 3T adalah daerah yang berbatasan langsung dengan negara lain serta daerah yang masyarakat

serta wilayahnya relative kurang berkembang dibandingkan dengan daerah lain dalam skala nasional.

12. Kawasan Strategis Pertanian adalah gabungan dari sentra-sentra pertanian yang memenuhi batas minimal skala ekonomi perusahaan dan efektivitas manajemen pembangunan wilayah secara berkelanjutan serta terkait secara fungsional dalam hal potensi sumber daya alam, kondisi sosial budaya, faktor produksi, dan keberadaan infrastruktur penunjang.
13. *Computer Assisted Test* yang selanjutnya disebut CAT adalah suatu metoda seleksi dengan alat bantu komputer yang digunakan untuk mendapatkan standar minimal kompetensi dasar bagi calon mahasiswa baru.

## VI. PROGRAM STUDI

Program studi yang ada di Politeknik Pembangunan Pertanian Malang sebagai berikut:

No	Pendidikan Tinggi Vokasi	Program Studi	Jenjang Pendidikan
	Polbangtan Malang	1. Penyuluhan Pertanian Berkelanjutan	Diploma IV/S.Tr.P
		2. Penyuluhan Peternakan dan Kesejahteraan Hewan	Diploma IV/S.Tr.Pt
		3. Agribisnis Peternakan	Diploma IV/S.Tr.Pt

## VII. JALUR PENDAFTARAN DAN PERSYARATAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

### A. Jalur Pendaftaran

1. Tugas Belajar;
2. Undangan;
3. Kerjasama;
4. Umum;
5. Prestasi

### B. Persyaratan

1. Persyaratan umum;
  - a) Warga Negara Indonesia (WNI);
  - b) Memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK) dan Nomor Induk Siswa Nasional (NISN);
  - c) Memiliki ijazah/Surat Keterangan Hasil Ujian Nasional (SKHUN)/Surat



Keterangan Lulus (SKL)/Surat Keterangan dari Kepala Sekolah yang menyatakan bahwa calon mahasiswa baru adalah siswa tahun terakhir pada pendidikan menengah yang akan lulus pada tahun berjalan:

- SLTA sederajat (SMA, SMK Pertanian, MA, MAK Pertanian) untuk semua prodi di Polbangtan Malang.
- d) Mengisi formulir pendaftaran mahasiswa baru;
- jalur tugas belajar (terlampir pada Form 1);
  - jalur undangan (terlampir pada Form 2);
  - jalur umum/Kerjasama (terlampir pada Form 3);
  - jalur prestasi (terlampir pada Form 4).
- e) Memiliki tinggi badan diutamakan minimal 155 cm bagi calon mahasiswa baru putri dan minimal 160 cm bagi calon mahasiswa baru putra;
- f) Melampirkan Surat Pemeriksaan Kesehatan (terlampir pada Form 5a, Form 5b dan Form 5c);
- g) Melampirkan Surat Pernyataan Mentaati Peraturan Akademik di Pendidikan Tinggi Vokasi lingkup Kementerian Pertanian (terlampir pada Form 6);
- h) Melampirkan Surat Pernyataan kesanggupan untuk tidak menikah selama mengikuti pendidikan (terlampir pada Form 7), kecuali jalur Tugas Belajar;
- i) Melampirkan Surat pernyataan tidak menuntut menjadi Aparatur Sipil Negara (terlampir pada Form 8);
- j) Melampirkan Surat Persetujuan Pemilihan Program Studi dari instansi pengusul bagi jalur Tugas Belajar;
- k) Melampirkan surat pernyataan kesanggupan menyelesaikan studi selama 4 tahun bagi calon mahasiswa yang telah dinyatakan lulus seleksi.
- l) Setiap peserta boleh mendaftar pada 2 (dua) Prodi di 1 (satu) Polbangtan Malang;
- m) Lokasi ujian kompetensi dasar dilaksanakan di Polbangtan Malang atau lokasi lain yang ditentukan;
- n) Membayar biaya pendaftaran pada setiap jalur sesuai dengan ketentuan perundangan yang berlaku.
- 2) Persyaratan khusus
- a) Calon mahasiswa jalur tugas belajar berasal dari PNS pertanian pusat atau daerah dengan ketentuan:
- PNS pusat atau daerah yang disiapkan menjadi Fungsional bidang pertanian; ahli di bidang pertanian atau jabatan yang sangat diperlukan
  - Mendapat rekomendasi dari Pejabat yang berwenang atau Badan Kepegawaian Daerah bagi PNS daerah;

- Usia paling tinggi 25 tahun, kecuali berasal dari daerah Terpencil, Tertinggal, dan Terluar (3T) atau jabatan sangat diperlukan dengan usia paling tinggi 37 tahun;
  - Jalur Tugas Belajar tidak ada pembatasan kuota diterima sebatas calon mahasiswa baru yang akan mendaftar memenuhi syarat;
  - Melampirkan Surat Perjanjian Tugas Belajar Dalam Negeri Pegawai Lingkup Pertanian (terlampir pada Form 9);
  - Daftar Riwayat Hidup Calon Mahasiswa Tugas Belajar (terlampir pada Form 10).
- b) Calon mahasiswa jalur undangan, berasal dari:
- 1) Jalur Undangan dari SMK
 

Persyaratan bagi calon mahasiswa baru Politeknik Pembangunan Pertanian (Polbangtan) dan Politeknik Enjinering Pertanian Indonesia (PEPI) jalur undangan dari SMK, sebagai berikut:

    - Peserta dari SMK-PP/SMK Pertanian dibawah binaan Kementerian Pertanian yang terakreditasi paling kurang B oleh Badan Akreditasi Nasional Sekolah atau Madrasah (BAN-S/M);
    - Politeknik Pembangunan Pertanian yang berlokasi di wilayah otonomi khusus Papua Barat dapat menerima dari SMK-PP/SMK Pertanian di wilayah otonomi khusus Papua, Papua Barat, Papua Selatan, Papua Barat Daya, Papua Tengah dan Papua Pegunungan terakreditasi paling kurang C oleh Badan Akreditasi Nasional Sekolah atau Madrasah (BAN-S/M);
    - Politeknik Enjinering Pertanian Indonesia dapat menerima dari SMK Teknik yang terakreditasi paling kurang B oleh Badan Akreditasi Nasional Sekolah atau Madrasah (BAN-S/M);
    - Kuota penerimaan dari masing-masing SMK-PP UPT Kementerian Pertanian paling banyak 20 (dua puluh) peserta berprestasi;
    - Kuota usulan dari masing-masing SMK-PP Binaan Kementerian Pertanian paling banyak 4 (empat) peserta berprestasi;

- Peserta memiliki nilai rapor semester 1 sampai dengan semester 5 rata-rata paling rendah 7.5 pada skala 10 atau 75.0 pada skala 100;
- Peserta direkomendasikan dan diusulkan oleh Kepala Sekolah dan diketahui oleh kepala dinas yang melaksanakan urusan pertanian pada tingkat provinsi atau kabupaten/kota;
- Diutamakan bagi calon mahasiswa yang melampirkan surat kesanggupan dari pejabat yang berwenang pada provinsi dan kabupaten/kota, untuk menyerap calon mahasiswa apabila sudah lulus dan ditempatkan sebagai penyuluh swadaya/petani pelopor atau formasi lainnya pada Program dan/atau Kawasan Strategis Pertanian di Tingkat Nasional atau Provinsi atau Kabupaten/Kota pada Kabupaten/Kota setempat form 5d;
- Peserta melampirkan sertifikat/piagam penghargaan/prestasi; dan
- Untuk SMKPP Binaan Kementerian Pertanian, Pemilihan Prodi sesuai rayon Polbangtan, kecuali calon mahasiswa yang berasal dari SMK PP UPT Kementerian Pertanian.

2) Jalur Undangan dari Anak Petani dan Penyuluh:

- c) Persyaratan untuk calon mahasiswa baru dari anak petani dan penyuluh pertanian berprestasi sebagai berikut:
1. Peserta dari SLTA sederajat (SMA, SMK Pertanian, SMK Teknik, MA, MAK Pertanian) yang terakreditasi paling kurang B oleh Badan Akreditasi Nasional Sekolah atau Madrasah (BAN-S/M) sesuai ketentuan persyaratan umum;
  2. Memiliki nilai rapor semester 1 sampai dengan semester 5 rata-rata paling rendah 7.0 pada skala 10 atau 70.0 pada skala 100;
  3. Nilai rata-rata Ijazah paling rendah 7.0 pada skala 10 atau 70.0 pada skala 100 dengan lulusan paling lama 3 (tiga) tahun terakhir;
  4. Orang tua (petani dan penyuluh pertanian) diutamakan terdaftar pada Aplikasi Sistem Penyuluhan Pertanian

(Simluhtan);

5. Melampirkan surat kesanggupan dari pejabat yang berwenang pada kabupaten/kota, untuk menyerap calon mahasiswa apabila sudah lulus dan ditempatkan sebagai penyuluh swadaya/petani pelopor atau formasi lainnya pada Program dan/atau Kawasan Strategis Pertanian di tingkat Nasional atau Provinsi atau Kabupaten/Kota pada Kabupaten/Kota setempat form 5d;
  6. Surat keterangan orang tua berprestasi dari kepala dinas yang melaksanakan urusan pertanian kabupaten/kota, dengan kriteria dan mekanisme berdasarkan Peraturan Menteri Pertanian Nomor 42/Permentan/OT.140/3/2013 Tahun 2013 tentang Pedoman Penilaian Petani Berprestasi dan Peraturan Menteri Pertanian Nomor 80/Permentan/OT.140/8/2013 Tahun 2013 tentang Kriteria dan Tata Cara Penilaian Petani Berprestasi Tinggi Pada Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan;
  7. Melampirkan salinan Kartu Keluarga dan Salinan KTP orang tua atau Salinan KTP wali bagi orang tuanya yang sudah meninggal (dibuktikan dengan surat keterangan kematian). Dalam hal Salinan Kartu Keluarga diterbitkan pada tahun yang sama pada saat pendaftaran maka ditambahkan salinan Kartu Keluarga yang sebelumnya yang akan dijadikan pertimbangan untuk mengetahui jenis pekerjaan orang tua.
- d) Persyaratan calon mahasiswa baru anak petani dan penyuluh pertanian yang berperan pada Kawasan Strategis Pertanian
1. Peserta dari SLTA sederajat (SMA, SMK Pertanian, SMK Teknik, MA, MAK Pertanian) yang terakreditasi paling kurang B oleh Badan Akreditasi Nasional Sekolah atau Madrasah (BAN-S/M) sesuai ketentuan persyaratan umum;

2. Memiliki nilai rapor semester 1 sampai dengan semester 5 rata-rata paling rendah 7.0 pada skala 10 atau 70.0 pada skala 100;
3. Nilai rata-rata Ijazah paling rendah 7.0 pada skala 10 atau 70.0 pada skala 100 dengan lulusan paling lama 3 (tiga) tahun terakhir;
4. Orang tua (petani dan penyuluh pertanian) diutamakan terdaftar pada Aplikasi Sistem Penyuluhan Pertanian (Simluhtan);
5. Melampirkan surat kesanggupan dari pejabat yang berwenang pada kabupaten/kota, untuk menyerap untuk menyerap calon mahasiswa apabila sudah lulus dan ditempatkan sebagai penyuluh swadaya/petani pelopor atau formasi lainnya pada Program dan/atau Kawasan Strategis Pertanian di tingkat Nasional atau Provinsi atau Kabupaten/Kota pada Kabupaten/Kota setempat form 5d;
6. Melampirkan surat keputusan/surat rekomendasi dari dinas kabupaten/kota yang melaksanakan urusan Pertanian, untuk menunjukkan orang tua yang melakukan usaha tani atau penyuluh pertanian yang membina usaha tani pada Kawasan Strategis Kementerian Pertanian, dengan mekanisme dan kriteria mengacu pada Keputusan Menteri Pertanian Nomor 472/Kpts/RC.040/6/2018 tentang Lokasi Kawasan Pertanian Nasional atau orang tua yang memiliki lahan atau menggarap lahan pada lahan yang telah ditetapkan sebagai Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan; dan
7. Melampirkan Salinan Kartu Keluarga dan Salinan KTP orang tua atau Salinan KTP wali bagi orang tuanya yang sudah meninggal (dibuktikan dengan surat keterangan kematian). Dalam hal Salinan Kartu Keluarga diterbitkan pada tahun yang sama pada saat pendaftaran maka ditambahkan Salinan Kartu Keluarga

sebelumnya yang akan dijadikan pertimbangan untuk mengetahui jenis pekerjaan orang tua.

- e) Persyaratan calon mahasiswa baru anak petani Prasejahtera dan 3T (Terluar, Terdepan dan Tertinggal) serta anak penyuluh pertanian di Kawasan 3T:
1. Peserta dari SLTA sederajat (SMA, SMK Pertanian, SMK Teknik, MA, MAK Pertanian) yang terakreditasi paling kurang B oleh Badan Akreditasi Nasional Sekolah atau Madrasah (BAN-S/M) sesuai ketentuan persyaratan umum;
  2. Memiliki nilai raport semester 1 sampai dengan semester 5 rata-rata paling rendah 7.0 pada skala 10 atau 70.0 pada skala 100;
  3. Nilai rata-rata Ijazah paling rendah 7.0 pada skala 10 atau 70.0 pada skala 100 dengan lulusan paling lama 3 (tiga) tahun terakhir;
  4. Orang tua (petani dan penyuluh pertanian) diutamakan terdaftar pada Aplikasi Sistem Penyuluhan Pertanian (Simluhtan);
  5. Melampirkan surat kesanggupan dari pejabat yang berwenang pada kabupaten/kota, untuk menyerap untuk menyerap calon mahasiswa apabila sudah lulus dan ditempatkan sebagai penyuluh swadaya/petani pelopor atau formasi lainnya pada Program dan/atau Kawasan Strategis Pertanian di tingkat Nasional atau Provinsi atau Kabupaten/Kota pada Kabupaten/Kota setempat form 5d;
  6. Bagi anak petani prasejahtera melampirkan surat keterangan tidak mampu yang dikeluarkan oleh Kepala Desa/Lurah setempat atau kartu Program Keluarga Harapan (PKH) atau Kartu Indonesia Pintar (KIP); dan
  7. Melampirkan Salinan Kartu Keluarga dan Salinan KTP orang tua atau Salinan KTP wali bagi orang tuanya yang sudah meninggal (dibuktikan dengan surat keterangan kematian). Dalam hal Salinan Kartu Keluarga

diterbitkan pada tahun yang sama pada saat pendaftaran maka ditambahkan Salinan Kartu Keluarga yang sebelumnya yang akan dijadikan pertimbangan untuk mengetahui jenis pekerjaan orang tua.

- c) Mahasiswa baru jalur kerjasama
- 1) Peserta dari SLTA sederajat (SMA, SMK Pertanian, SMK Teknik, MA, MAK Pertanian) yang terakreditasi paling kurang B oleh Badan Akreditasi Nasional Sekolah atau Madrasah (BAN-S/M) sesuai ketentuan persyaratan umum;
  - 2) Memiliki nilai rata-rata ijazah/SKHUN paling rendah 7.0 pada skala 10 atau 70.0 pada skala 100;
  - 3) Lulusan pendidikan menengah atas paling lama 3 (tiga) tahun terakhir;
  - 4) Untuk calon mahasiswa yang berasal dari Pemerintah Daerah/Dunia Usaha dan Dunia Industri (DU/DI)/Badan Usaha Milik Negara menjalin kerja sama dengan Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian yang disetujui oleh Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian;
  - 5) Program kerja sama antara Pemerintah Daerah/Dunia Usaha dan Dunia Industri (DU/DI)/Badan Usaha Milik Negara dengan Polbangtan/PEPI diatur melalui Nota Kesepahaman/Perjanjian Kerjasama yang disepakati oleh para pihak, yang mencakup kewajiban untuk menyerap lulusan;
  - 6) Pemerintah Daerah/Dunia Usaha dan Dunia Industri (DU/DI)/Badan Usaha Milik Negara wajib menyerap lulusan yang berasal dari jalur kerjasama;
  - 7) Pemerintah Daerah/Dunia Usaha dan Dunia Industri (DU/DI)/Badan Usaha Milik Negara membuat akun pmb;
  - 8) Pemerintah Daerah/Dunia Usaha dan Dunia Industri (DU/DI)/Badan Usaha Milik Negara mendaftarkan calon mahasiswa yang akan ditugaskan mengikuti pendidikan di Polbangtan Malang;
  - 9) Pembiayaan mahasiswa jalur kerjasama dapat bersumber dari:
    - a) Beasiswa Kementerian Pertanian RI;

- b) Beasiswa Pemerintah Daerah/Dunia Usaha dan Dunia Industri (DU/DI)/Badan Usaha Milik Negara; dan,
  - c) Beasiswa dari *sharing-cost* Kementerian Pertanian dan Pemerintah Daerah/Dunia Usaha dan Dunia Industri (DU/DI)/Badan Usaha Milik Negara.
- d) Calon mahasiswa baru jalur prestasi
- 1) Peserta dari SLTA sederajat (SMA, SMK Pertanian, SMK Teknik, MA, MAK Pertanian) yang terakreditasi paling kurang B oleh Badan Akreditasi Nasional Sekolah atau Madrasah (BAN-S/M) sesuai ketentuan persyaratan umum;
  - 2) Lulusan pendidikan menengah atas paling lama 3 (tiga) tahun terakhir;
  - 3) Nilai rata-rata Ijazah/SKHUN/Surat Keterangan Lulus (SKL)/Surat Keterangan Nilai Ujian Akhir Sekolah paling rendah 7.5 pada skala 10 atau 75.0 pada skala 100;
  - 4) Memiliki prestasi di bidang kepemimpinan (OSIS, Karang Taruna atau Organisasi kepemudaan);
  - 5) Memiliki prestasi di bidang olahraga, seni dan kelimuan di tingkat Provinsi, Regional, Nasional dan Internasional;
  - 6) Khusus prestasi keagamaan dibuktikan dengan surat keterangan dari Kepala Sekolah atau sertifikat dari Lembaga penyelenggara kegiatan; dan
  - 7) Memiliki minat di bidang pertanian.
- e) Mahasiswa baru jalur umum
- 1) Nilai rata-rata Ijazah/SKHUN/Surat Keterangan Lulus (SKL)/Surat Keterangan Nilai Ujian Akhir Sekolah paling rendah 7.5 pada skala 10 atau 75.0 pada skala 100 dengan lulusan paling lama 3 (tiga) tahun terakhir.
  - 2) Diutamakan bagi calon mahasiswa yang melampirkan surat kesanggupan dari pejabat yang berwenang pada kabupaten/kota, untuk menyerap untuk menyerap calon mahasiswa apabila sudah lulus dan ditempatkan sebagai penyuluh swadaya/petani pelopor atau formasi lainnya pada Program dan/atau Kawasan Strategis Pertanian di tingkat



Nasional atau Provinsi atau Kabupaten/Kota pada Kabupaten/Kota setempat form 5d;

Dalam hal dibutuhkan percepatan regenerasi petani dan penumbuhan petani milenial di suatu daerah, Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian dapat memberikan rekomendasi bagi calon mahasiswa baru untuk menjadi mahasiswa Polbangtan Malang.

C. Pendaftaran Mahasiswa Baru.

a. Waktu Pendaftaran dan Pemilihan Program Studi

- 1) Pendaftaran jalur Tugas Belajar, Kerjasama dan Undangan Anak Petani dan Penyuluh Pertanian dilaksanakan Bulan Februari - Maret 2024 untuk Gelombang 1, dan Bulan April - Juni 2024 untuk Gelombang 2.
- 2) Pendaftaran jalur Undangan dari SMK dan Jalur Umum pada Bulan Februari – Maret 2024.
- 3) Pendaftaran jalur Prestasi dilaksanakan pada Bulan Mei - Juni 2024.
- 4) Peserta yang sudah mendaftar pada satu jalur dan akan mengikuti jalur lainnya, wajib melakukan pendaftaran ulang.
- 5) Jadwal penerimaan Mahasiswa Baru terlampir pada Form 13.
- 6) Peserta dapat memilih 2 Program Studi sesuai minat, apabila kuota pilihan sudah terpenuhi, maka peserta harus bersedia untuk dimasukkan ke program studi pilihan ke 2, dengan memperhatikan nilai perolehan tes CAT dan Wawancara untuk jalur umum serta nilai wawancara untuk jalur Undangan, Tugas Belajar dan Prestasi.

b. Alamat Pendaftaran melalui website: <http://pmb.polbangtanmalang.ac.id/>

c. Alamat Polbangtan:

Polbangtan Malang
Jl. Dr. Cipto No. 144 A Kotak Pos 144 Bedali–Lawang, Malang 65200, Jawa Timur. Telp. 0341–427771, 427772, 427379, Fax. 0341 – 427774, Website: <a href="http://www.polbangtanmalang.ac.id">www.polbangtanmalang.ac.id</a>

d. Jadwal penerimaan mahasiswa baru

- 1) Pengumuman hasil seleksi administrasi dan ujian kompetensi dasar  
Pengumuman disampaikan melalui website: <http://pmb.pusdiktan.net>

dan website Polbangtan Malang

- 2) Ujian kompetensi dasar untuk jalur umum dan kerjasama.
- 3) Tes Wawancara/Peminatan dan Pemeriksaan Kesehatan, Psikologi dan Fisik dilaksanakan bagi semua jalur pendaftaran.
- 4) Calon mahasiswa baru yang lulus Tes Wawancara/Peminatan dan Pemeriksaan Kesehatan, Psikologi dan Fisik akan diumumkan untuk melakukan registrasi dengan membawa berkas yang telah ditentukan dalam persyaratan umum dan persyaratan khusus di Polbangtan Malang.
- 5) Calon mahasiswa baru akan ditetapkan sebagai Peserta Didik Pada Politeknik Pembangunan Pertanian;
- 6) Daftar Ulang/Registrasi dengan membawa berkas atau mengirimkan berkas yang telah ditentukan dalam persyaratan umum dan persyaratan khusus di Polbangtan Malang.

## **VIII. TATA CARA SELEKSI PENERIMAAN CALON MAHASISWA**

### **A. Registrasi**

1. Membuat akun pada web PMB Polbangtan Malang
2. Membayar biaya pendaftaran sebesar Rp. 150.000,- menggunakan Virtual Account PMB Polbangtan Malang
3. Mengisi form pendaftaran PMB Polbangtan Malang
4. Mengunggah berkas persyaratan sesuai dengan jalur pendaftaran

### **B. Seleksi Administrasi**

1. Seleksi administrasi berupa validasi kelengkapan administrasi calon mahasiswa baru.
2. Calon mahasiswa baru yang memenuhi persyaratan administrasi dapat mengikuti tahap seleksi berikutnya. Calon mahasiswa yang tidak memenuhi persyaratan administrasi tidak dapat mengikuti tahapan seleksi berikutnya.

### **C. Seleksi Akademik**

#### **a. Ujian Kompetensi Dasar**

- Ujian Kompetensi Dasar diselenggarakan oleh Panitia Pusat.
- Ujian Kompetensi Dasar dilaksanakan pada waktu dan tempat yang ditetapkan;
- Ujian Kompetensi Dasar menggunakan metode *Computer Assisted*

*Test (CAT);*

- Materi Ujian Kompetensi Dasar terdiri atas: Matematika, Bahasa Inggris dan Teknis Pertanian, serta peminatan.
- Ujian *Computer Assisted Test (CAT)* hanya diperuntukan bagi calon mahasiswa jalur umum.
- Persentase porsi penilaian untuk hasil tes CAT sebesar 40 % bagi yg dinyatakan lolos ke tahap wawancara.

b. Wawancara

- Wawancara dilakukan oleh tim yang ditugaskan oleh Pimpinan Polbangtan Malang;
- Wawancara dilakukan pada waktu dan tempat yang ditetapkan;
- Wawancara menggunakan instrumen yang dipersiapkan oleh panitia pusat.
- Presentase porsi penilaian untuk hasil tes wawancara sebesar 60 %.
- Peserta yang masuk ujian wawancara adalah peserta yang mengikuti ujian CAT online dengan memperoleh nilai minimal 50 untuk Pulau Jawa dan 35 untuk Luar Jawa.

D. Tes Kesehatan, psikologi dan Fisik.

- Pemeriksaan Kesehatan, psikologi dan fisik dilaksanakan di rumah sakit yang ditunjuk dan atau Lembaga yang ditugaskan oleh Polbangtan Malang.
- Pemeriksaan Kesehatan meliputi pemeriksaan fisik dan psikologi meliputi:
  - Pemeriksaan kesehatan dilaksanakan di rumah sakit pemerintah/swasta yang dapat ditunjuk oleh Polbangtan Malang, meliputi pemeriksaan penyakit menular (penyakit kulit, hepatitis, TBC), tes buta warna, THT, penyakit dalam (jantung, ginjal), narkoba, tes kehamilan (bagi perempuan) dan tes kesehatan fisik;
- Pemeriksaan psikologi terdiri dari pemeriksaan kejiwaan dan kepribadian oleh Lembaga yang ditunjuk polbangtan malang
- Tes Kesehatan, psikologi dan fisik dilakukan setelah dinyatakan lolos seleksi tes kompetensi dasar dan tes wawancara.

E. Pengumuman dan Pemanggilan

a. Pengumuman

- Calon mahasiswa yang dinyatakan lulus seleksi akan diumumkan melalui *website* Pusdiktan dan Polbangtan Malang.
- Hasil akhir akan disesuaikan dengan kuota masing-masing program studi, jika kuota pada pilihan pertama telah memenuhi jumlah yang lolos seleksi maka mahasiswa yang bersangkutan akan jatuh pada pilihan ke 2.
- Mahasiswa yang diterima untuk jalur umum juga didasarkan pada kuota pewilayahan yaitu wilayah per propinsi untuk luar Jawa Timur dan kuota kabupaten untuk wilayah Jawa Timur,
- Kuota juga mempertimbangkan kuota jenis kelamin berdasarkan pada daya tampung asrama.
- Penentuan cadangan akan ditentukan berdasarkan nilai dari masing-masing program studi.

b. Penetapan dan Pemanggilan

- Calon mahasiswa yang diterima akan dipanggil melalui *website* Pusdiktan dan Polbangtan Malang.
- Penetapan Peserta Didik Politeknik Pembangunan Pertanian Malang pada bulan Agustus tahun 2024.

## **IX. KEPANITIAAN**

1. Penerimaan mahasiswa baru dilaksanakan oleh panitia pusat dan ditetapkan oleh Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian (BPPSDMP).
2. Panitia Pusat Penerimaan Mahasiswa Baru adalah Pusat Pendidikan Pertanian
3. Polbangtan Malang bertugas membantu Panitia Pusat. Adapun susunan Panitia adalah sebagai berikut:

### **Struktur Organisasi Panitia Pelaksana**

Penanggung Jawab	: Dr. Setya Budhi Udrayana, S.Pt, M.Si (Direktur)
Pengarah	: Dr. Andi Warnaen, SST, M.I.Kom (Wadir 3) Dr. Novita Dewi Kristanti, S.Pt, M.Si (Wadir 1) Dr. Hamyana, SST, M.Si (Wadir 2) Novi Nuraini, S.Si, MP (Kabag. Umum)
Ketua Pelaksana	: Dr. Ugik Romadi, SST, M.Si
Sekretaris	: Risna Iman Purbo Mukti, SE

Sie. Kesekretariatan:

1. Hana Nur Eritrina, SE., MSA

2. Neti, SST, M.Si
3. Slamet Zunianto
4. Bambang Irawan
5. M. Fauzi, SE
6. Dani Detriyana, SP, M.Agr

*Sie. Computer Assisted Test (CAT):*

1. Dr. Budi Sawitri, SST, M.Si
2. Dwi Lis Mardiana, S.Kom

*Sie. Tes Wawancara:*

1. Kartika Budi Utami, SST, MP
2. Drh. Intan Galuh Bintari
3. Monika Savitri, S.Pd
4. Ika Yuliana, S.Pd, M.Pd

*Sie. Pemeriksaan Kesehatan, Psikologi dan Fisik:*

1. Djoko Cahyo Lukito, SE
2. dr. Frida Septiani
3. Muamilah Ani S, S.Psi, M.Psi
4. Amrizal Novta, A.Md

*Sie. Pengolah Data:*

1. M. Ilham, SST, M.Si
2. Iwan Triandoyo
3. Masri, SP

*Sie. IT dan Publikasi:*

1. Nurlaili, S.Pt, M.Sc
2. Yongki Hartantio, S.Kom
3. Didit Ferdianto
4. Rahmat Ade, A.Md
5. Farah Khairunnisa, A.Md
6. Supriyadi

*Bendahara Penerimaan:*

1. Kuncoro Adhi, SE, M.AP
2. Hannah Permata Indah, A.Md, SA

## **X. PEMBIAYAAN**

Pembiayaan Penerimaan Mahasiswa Baru bersumber dari DIPA Polbangtan Malang Tahun 2024 dan anggaran lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

## **XI. PENUTUP**

Petunjuk teknis Tata Cara Penerimaan Mahasiswa Baru Polbangtan Malang ini digunakan sebagai acuan dalam penerimaan mahasiswa baru di Polbangtan Malang tahun Akademik 2024/2025.

Form 1.

**FORMULIR PENDAFTARAN  
PENERIMAAN MAHASISWA BARU PENDIDIKAN TINGGI VOKASI  
LINGKUP KEMENTERIAN PERTANIAN BAGI CALON TUGAS BELAJAR**

Provinsi Asal Peserta	:	.....
Pendidikan Tinggi Vokasi yang dipilih	:	.....
Prodi yang dipilih	:	1..... 2.....

Yang bertandatangan di bawah ini

1. Nama :
2. NIK :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Jenis Kelamin :
5. Status Perkawinan : (Kawin/belum \*)
6. Alamat Rumah :
7. Alamat Instansi :
8. Pendidikan terakhir dan :  
tahun lulus
9. Jabatan/Pekerjaan :
10. Masa Kerja : ..... Th ..... bln  
(dihitung sejak diangkat sebagai ASN)
11. Pengalaman Kerja :
12. No HP/WA aktif/Alamat email:

Menyatakan bahwa keterangan di atas adalah benar dan saya buat dengan sesungguhnya untuk mengajukan permohonan dapat mengikuti pendidikan di Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian.

Mengetahui,

Pemohon

Pimpinan Unit Kerja/Yang  
merekomendasikan

.....

.....

NIP.

Form 2.

**FORMULIR PENDAFTARAN  
PENERIMAAN MAHASISWA BARU PENDIDIKAN TINGGI VOKASI  
LINGKUP KEMENTERIAN PERTANIAN JALUR UNDANGAN**

Provinsi Asal Peserta	:	.....
Pendidikan Tinggi Vokasi yang dipilih	:	.....
Prodi yang dipilih	:	1..... 2.....

Yang bertandatangan di bawah ini

1. Nama :
2. NIK :
3. NISN :
4. Tempat/Tanggal Lahir :
5. Jenis Kelamin :
6. Alamat Sekolah :
7. Alamat Rumah :
8. Pendidikan terakhir dan tahun lulus:
9. No HP/WA aktif/Alamat email:

Menyatakan bahwa keterangan di atas adalah benar dan saya buat dengan sesungguhnya untuk mengajukan permohonan dapat mengikuti pendidikan di Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian.

Mengetahui,

Pemohon

Pimpinan Unit Kerja/Yang  
merekomendasikan

.....

.....

NIP.



Form 3.

**FORMULIR PENDAFTARAN  
PENERIMAAN MAHASISWA BARU PENDIDIKAN TINGGI VOKASI  
LINGKUP KEMENTERIAN PERTANIAN JALUR UMUM /KERJASAMA**

Provinsi Asal Peserta	:	.....
Pendidikan Tinggi Vokasi yang dipilih	:	.....
Prodi yang dipilih	:	1..... 2.....

Yang bertandatangan di bawah ini

1. Nama :
2. NIK :
3. NISN :
4. Tempat/Tanggal Lahir :
5. Jenis Kelamin :
6. Alamat Sekolah :
7. Alamat Rumah :
8. Pendidikan terakhir dan tahun lulus:
9. No HP/WA aktif/Alamat email:

Menyatakan bahwa keterangan di atas adalah benar dan saya buat dengan sesungguhnya untuk mengajukan permohonan dapat mengikuti pendidikan di Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian.

(4 x 6) cm
------------

Mengetahui,

Pemohon

Pimpinan Unit Kerja/Yang  
merekomendasikan

.....

.....

NIP.

Form 4.

**FORMULIR PENDAFTARAN  
PENERIMAAN MAHASISWA BARU PENDIDIKAN TINGGI VOKASI  
LINGKUP KEMENTERIAN PERTANIAN PRESTASI**

Provinsi Asal Peserta	:	.....
Pendidikan Tinggi Vokasi yang dipilih	:	.....
Prodi yang dipilih	:	1..... 2.....

Yang bertandatangan di bawah ini

1. Nama :
2. NIK :
3. NISN :
4. Tempat/Tanggal Lahir :
5. Jenis Kelamin :
6. Alamat Sekolah :
7. Alamat Rumah :
8. Pendidikan terakhir dan :  
tahun lulus
9. No HP/WA aktif/Alamat email:

Menyatakan bahwa keterangan di atas adalah benar dan saya buat dengan sesungguhnya untuk mengajukan permohonan dapat mengikuti pendidikan di Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian.

(4 x 6) cm

Mengetahui,

Pemohon

Pimpinan Unit Kerja/Yang  
merekomendasikan

.....

.....

NIP.

Form 5a.

(KOP INSTANSI)

Nomor : (Tanggal-bulan-tahun)

Lampiran :

Perihal : Pemeriksaan Kesehatan Calon Mahasiswa Baru  
Politeknik

Pembangunan (Polbangtan)/Politeknik Pembangunan  
Pertanian

Indonesia (PEPI)

Kepada Yth. Direktur Rumah Sakit Umum/Swasta

di-

Tempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan penerimaan Calon Mahasiswa Baru Politeknik Pembangunan Pertanian (Polbangtan Malang) Kementerian Pertanian TA 2024/2025 diperlukan pemeriksaan kesehatan bagi calon mahasiswa sebagai salah satu bagian dari rangkaian tes seleksi. Untuk itu kami mohon kesediannya untuk difasilitasi pemeriksaan kesehatan meliputi:

- A. Pemeriksaan Fisik
  1. Tinggi dan Berat badan
  2. Tensi/Nadi
  3. Gigi dan Mulut
  4. THT
  5. Mata
  6. Kulit
  7. Penyakit Dalam

8. TBC
  9. Hepatitis
- B. Pemeriksaan Laboratorium
1. Narkoba
  2. EKG
- C. Pemeriksaan Kesehatan Jiwa

Biaya – biaya untuk keperluan pemeriksaan kesehatan ini dibebankan kepada calon mahasiswa yang bersangkutan dengan mekanisme yang ditentukan.

Demikian yang dapat kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Direktur,

(Nama)

NIP.

Tembusan:

1. Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian  
Kepala Pusat Pendidikan Pertanian

Form 5b

**SURAT PERNYATAAN**

PESERTA SELEKSI PEMERIKSAAN KESEHATAN  
KEMENTERIAN PERTANIAN  
POLITENIK PEMBANGUNAN PERTANIAN (POLBANGTAN) MALANG  
TAHUN 2024

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :  
Tempat/ Tgl. Lahir :  
Jenis Kelamin :  
Asal Sekolah :  
Daerah Asal / Provinsi :  
Alamat Lengkap :

Menyatakan bahwa saya bersedia mengikuti Pemeriksaan Kesehatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku dalam seleksi masuk Polbangtan/PEPI, Kementerian Pertanian Tahun 2024 pada Rumah Sakit .....

Bila dalam persiapan, pelaksanaan dan setelah mengikuti pemeriksaan kesehatan terjadi suatu gangguan kesehatan, dan digugurkan dalam proses seleksi maka saya tidak akan melakukan tuntutan apapun pada Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Polbangtan/PEPI dan segala sesuatu yang menyangkut kesehatan adalah mutlak tanggung jawab saya.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

(Tempat, Tanggal)

Yang Membuat Pernyataan,

Materai Rp. 10.000,-

(.....)

**FORMULIR PEMERIKSAAN KESEHATAN****A. IDENTITAS DIRI**

Nama :

Tempat/Tgl. Lahir :

Jenis Kelamin :

Asal Sekolah :

Daerah Asal/Provinsi :

Alamat Lengkap :

**B. PEMERIKSAAN KESEHATAN****1. PEMERIKSAAN FISIK**

No	Jenis Pemeriksaan	Normal	Kelainan	Keterangan
1.	Tinggi dan Berat badan			... cm / ...kg
2.	Tensi/Nadi			
3.	Gigi dan Mulut			
4.	THT			
5.	Mata			
6.	Kulit			
7.	Penyakit Dalam			
8.	TBC			
9.	Hepatitis			

**2. PEMERIKSAAN LABORATORIUM**

No	Jenis Pemeriksaan	Normal	Kelainan	Keterangan
1.	Narkoba			
2.	EKG			

**C. KESIMPULAN**

Hasil pemeriksaan Kesehatan pada tanggal.....2024,  
Jam.....

Bahwa Calon Mahasiswa Baru atas nama tersebut diatas dinyatakan

**MEMENUHI/ TIDAK MEMENUHI PERSYARATAN KESEHATAN \***

....., .....2024

Mengetahui Dokter Penanggung Jawab,

(.....)

Form 5d

**(KOP INSTANSI)**

**SURAT REKOMENDASI KESANGGUPAN MENYERAP LULUSAN PADA  
POLBANGTAN MALANG DARI JALUR SMKPP/ANAK PETANI DAN  
PENYULUH**

No: .....

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Golongan :  
Jabatan :  
Unit Kerja :

Menerangkan bahwa:

No	Nama	Alamat	NIK	Nama Orang Tua	Pekerjaan	Terdaftar di Simluh	Kategori
							<b>A. Anak Petani dan Penyuluh Pertanian</b> 1. Berprestasi; 2. Pada Kecamatan Potensi Pertanian dan Kawasan Strategis Pertanian; 3. Prasejahtera dan daerah tertinggal, terdepan dan terluar (3T)
							<b>B. Alumni SMK PP</b>

Apabila sudah lulus akan tempatkan sebagai penyuluh swadaya/petani pelopor atau formasi lainnya pada Program dan/atau Kawasan Strategis Pertanian di tingkat Nasional atau Provinsi atau Kabupaten/Kota pada Kabupaten/Kota .....

Demikian Surat Rekomendasi ini kami buat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., .....2024

Kepala Dinas/Badan  
(yang membidangi pertanian/kepegawaian)

Nama  
NIP



Form 6.

**SURAT PERNYATAAN  
MENAATI PERATURAN AKADEMIK PENDIDIKAN TINGGI VOKASI  
LINGKUP KEMENTERIAN PERTANIAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini

1. Nama :
2. NIP/NISN/KTP :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. Jenis Kelamin :
5. Status Perkawinan : (Kawin/belum \*)
6. Alamat Rumah :
7. Asal Instansi :
8. No HP/WA aktif/Alamat email:

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya bersedia untuk menaati peraturan yang berlaku di Pendidikan Tinggi Vokasi Lingkup Kementerian Pertanian selama mengikuti pendidikan.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Yang Menyatakan,

Materai Rp. 10.000,-

.....

Keterangan :

\*) Coret yang tidak perlu.

Form 7.

**SURAT PERNYATAAN  
TIDAK MENIKAH SELAMA MENGIKUTI PENDIDIKAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini

1. Nama :
2. Asal Sekolah/Instansi :
3. NIK :
4. Tempat/Tanggal Lahir :
5. Jenis Kelamin :
6. Alamat Rumah/Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya: Tidak menikah selama mengikuti pendidikan. Apabila saya melanggar maka saya bersedia menerima sanksi sesuai aturan yang berlaku.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Yang Menyatakan,

Materai Rp. 10.000,-

.....

Keterangan :

\*) Coret yang tidak perlu.

Form 8.

**SURAT PERNYATAAN \*)**  
**TIDAK MENUNTUT DIANGKAT SEBAGAI APARATUR SIPIL NEGARA**  
**(ASN)**

Yang bertanda tangan di bawah ini

1. Nama :
2. NIK :
3. Asal Sekolah :
4. Tempat/Tanggal Lahir :
5. Jenis Kelamin :
6. Status Perkawinan : (Kawin/belum \*\*)
7. Alamat Rumah :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya :

Tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai Aparatur Sipil Negara (ASN) apabila selesai mengikuti pendidikan.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Yang Menyatakan,

Materai Rp. 10.000,-

.....

Keterangan:

\*) Bagi Calon Mahasiswa berasal dari jalur Undangan/Jalur Kerjasama/Jalur umum/POSKM.

\*\*\*) Coret yang tidak perlu.

Form 9.

**SURAT PERJANJIAN  
TUGAS BELAJAR DALAM NEGERI  
APARATUR SIPIL NEGARA LINGKUP PERTANIAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama Lengkap :

Nomor Induk Pegawai :

Pangkat / Jabatan :

Instansi :

Dengan ini menyatakan bersedia untuk tugas belajar di dalam negeri dan berkaitan dengan pemberian tugas belajar dimaksud saya bersedia:

1. Menyerah terimakan tugas dan tanggung jawab kedinasan/pekerjaan sehari-hari kepada atasan langsung atau kepada pejabat yang ditunjuk.
2. Mengikuti program pendidikan selama waktu yang ditetapkan sebaik-baiknya, sesuai dengan peraturan yang berlaku.
3. Tidak merubah Prodi yang telah ditetapkan.
4. Tidak hamil selama mengikuti tugas belajar (bagi karyawan wanita)
5. Tidak melaksanakan/meninggalkan kegiatan-kegiatan yang tidak ada kaitannya dengan pelaksanaan tugas belajar, baik untuk kepentingan kedinasan maupun pribadi atau non kedinasan.
6. Tidak mengambil atau mencalonkan diri untuk mengikuti diklat atau mendapatkan tugas belajar lain selama menjalankan tugas belajar.
7. Melaporkan kemajuan belajar secara berkala pada setiap akhir semester kepada Pimpinan Unit Eselon I dengan tembusan kepada Kepala Pusat Pendidikan dan Kepala Biro Organisasi dan Kepegawaian dan Sekretaris Jenderal Unit Eselon I yang bersangkutan.
8. Mengurus bahan penilaian prestasi kerja pada lembaga pendidikan untuk dikirimkan ke atasan langsung/instansi asal.
9. Paling lambat 3 (tiga) bulan setelah penyelesaian studi wajib melapor kepada Sekretaris Eselon I.
10. Paling lambat 3 (tiga) bulan setelah penyelesaian studi menyerahkan laporan akhir disertai salinan sertifikat/ijazah, dan transkrip kepada Sekretaris Jenderal melalui Biro, Badan melalui Pusat dan Unit Eselon I.
11. Membayar kembali kepada Negara biaya pendidikan selama Tugas Belajar sesuai dengan ketentuan, apabila tidak dapat menyelesaikan

studi atau mematuhi wajib berdinasi (berdinasi setelah penyelesaian Tugas Belajar yang lamanya sama dengan lama tugas belajar).

Apabila ketentuan seperti tertulis di atas tidak dapat saya penuhi, maka saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku, berupa:

1. Hukuman disiplin PNS berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010;
2. Penghentian Tugas Belajar sebelum berakhirnya program tugas belajar;
3. Hukuman administratif berupa pengembalian seluruh biaya pendidikan ke Kas Negara, ditambah dengan 100% jumlah biaya dan bunga 6% setiap tahunnya terhitung mulai saat pemberian tugas belajar apabila:
  - a. Membatalkan perjalanan ke tempat belajar atau kembali ke tempat kedudukan semula sebelum menyelesaikan tugas belajar.
  - b. Tidak mendapatkan hasil yang sewajarnya dalam waktu yang telah ditetapkan.
  - c. Tidak mematuhi ketentuan wajib berdinasi sesuai Peraturan Presiden RI Nomor 12 Tahun 1961.

Demikian surat perjanjian kerja ini saya buat dengan sesungguhnya dan akan saya tepati.

<p>Mengetahui,</p> <p>Pejabat Eselon II (Sekretaris Itjen/ Ditjen/Badan) Pegawai Yang bersangkutan</p> <p>(.....)</p> <p>NIP.</p>	<p>.....</p> <p>Saya berjanji,</p> <p>Materai Rp. 10.000,-</p> <p>(.....)</p> <p>NIP.</p>
---	---

Form 10.

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP PESERTA PENDIDIKAN/TUGAS BELAJAR**

1.	Nama Lengkap	:	
2.	Nomor Induk Pegawai	:	
3.	Instansi	:	
4.	Alamat Kantor Telepon	:	
5.	Alamat Rumah Telepon	:	
6.	No HP/WA aktif/Alamat email	:	
7.	Tempat/tanggal lahir	:	
8.	Agama	:	
9.	Menikah/Belum *)	:	
10.	Jumlah tanggung Keluarga	:	Istri/Suami : ..... orang Anak : ..... orang
11.	Jabatan	:	
12.	Golongan Ruang	:	
13.	Riwayat Pendidikan/ Tahun lulus	:	
14.	Apakah sudah memiliki keahlian/ kesarjanaan apa	:	
15.	Pengalaman kerja	:	
16.	Keterangan singkat tugas pekerjaan sekarang	:	
		.....,.....	
Mengetahui, Pimpinan Instansi,  (.....) NIP.		Yang menyatakan,  (.....)	

\*) Coret yang tidak perlu

Form 12.

**PEMBAGIAN WILAYAH KOORDINASI PENERIMAAN MAHASISWA  
BARU POLBANGTAN DAN PEPI**

No	Pendidikan Tinggi Vokasi	Prodi	Wilayah Koordinasi
1	Polbangtan Medan	1. Penyuluhan Pertanian Berkelanjutan	Aceh, Sumatera Utara, Riau, Kepulauan Riau, Sumatera Barat, dan Jambi
		2. Penyuluhan Perkebunan Presisi	Seluruh Indonesia
		3. Teknologi Produksi Tanaman Perkebunan	Sumatera, Kalimantan dan Jawa
2	Polbangtan Bogor	1. Penyuluhan Pertanian Berkelanjutan	Bengkulu, Sumatera Selatan, Bangka Belitung, Banten, Lampung, DKI Jakarta, Jawa Barat
		2. Penyuluhan Peternakan dan Kesejahteraan Hewan	Aceh, Sumatera Utara, Riau, Kepulauan Riau, Sumatera Barat, Jambi, Bengkulu, Sumatera Selatan, Bangka Belitung, Lampung, DKI Jakarta, Banten, Jawa Barat
		3. Agribisnis Hortikultura	Bengkulu, Sumatera Selatan, Bangka Belitung, Banten, Lampung, DKI Jakarta, Jawa Barat
		4. Teknologi Mekanisasi Pertanian	Seluruh Wilayah Indonesia
		5. Kesehatan Hewan	Aceh, Sumatera Utara, Riau, Kepulauan Riau, Sumatera Barat, Jambi, Bengkulu, Sumatera Selatan, Bangka Belitung, Lampung, DKI Jakarta, Banten, Jawa Barat

3.	Polbangtan Yogyakarta Magelang	a) Penyuluhan Pertanian Berkelanjutan	D.I. Yogyakarta, Jawa Tengah, Kalimantan Barat, Kalimantan Selatan, Kalimantan Timur dan Kalimantan Tengah
		b) Teknologi Benih	Seluruh Indonesia
		c) Agribisnis Hortikultura	D.I. Yogyakarta, Jawa Tengah, Jawa Timur, Kalimantan, Nusa Tenggara, Bali, Sulawesi, Maluku dan Papua
		4. Penyuluhan Peternakan dan Kesejahteraan Hewan	D.I. Yogyakarta, Jawa Tengah, Kalimantan Barat, Kalimantan Selatan, Kalimantan Timur dan Kalimantan Tengah
		5. Teknologi Pakan Ternak	Seluruh Indonesia
		6. Teknologi Produksi Ternak	Seluruh Indonesia
4.	Polbangtan Malang	1. Penyuluhan Pertanian Berkelanjutan	Jawa Timur, Bali, Nusa Tenggara Barat, Nusa Tenggara Timur, Kalimantan Utara
		2. Penyuluhan Peternakan dan Kesejahteraan Hewan	Jawa Timur, Bali, Nusa Tenggara Barat, Nusa Tenggara Timur, Kalimantan Utara
		3. Agribisnis Peternakan	Seluruh Indonesia
5.	Polbangtan Gowa	1. Penyuluhan Pertanian berkelanjutan	Sulawesi Selatan, Sulawesi Tenggara, Sulawesi Barat, Sulawesi Tengah, Sulawesi Utara, Gorontalo
		2. Penyuluhan Peternakan dan Kesejahteraan Hewan	Sulawesi Selatan, Sulawesi Tenggara, Sulawesi Barat, Sulawesi Tengah, Sulawesi Utara, Gorontalo



		3. Budidaya Tanaman Hortikultura	Seluruh Indonesia
		4. Budidaya Ternak	Seluruh Indonesia
6.	Polbangtan Manokwari	1. Penyuluhan Pertanian Berkelanjutan	Maluku, Maluku Utara, Papua, dan Papua Barat
		2. Penyuluhan Peternakan dan Kesejahteraan Hewan	
		3. Teknologi Produksi Tanaman Perkebunan	NTB, NTT, Bali, Sulawesi, Maluku dan Papua
7.	PEPI	1. Teknologi Mekanisasi Pertanian	Seluruh wilayah Indonesia
		2. Teknologi Hasil Pertanian	
		3. Tata Air Pertanian	

Form 13.

**JADWAL PENERIMAAN MAHASISWA BARU POLBANGTAN MALANG  
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

NO	WAKTU	KEGIATAN	KETERANGAN
<b>A. JALUR TUGAS BELAJAR, KERJASAMA DAN UNDANGAN ANAK PETANI DAN PENYULUH PERTANIAN</b>			
<b>GELOMBANG 1</b>			
1	19 Februari – 31 Maret 2024	Pendaftaran	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
2	1 – 4 April 2024	Seleksi Administrasi	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
3	5 April 2024	Pengumuman lulus seleksi administrasi	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
4	22 – 26 April 2024	Pelaksanaan Tes Wawancara	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
5	27 April 2024	Pengumuman lulus Tes Wawancara	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
6	29 April – 4 Mei 2024	Pelaksanaan Pemeriksaan Kesehatan, Psikologi dan Fisik	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
7	6 Mei 2024	Pengumuman lulus Pemeriksaan Kesehatan, Psikologi dan Fisik	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
8	7 – 17 Mei 2024	Registrasi dan Daftar Ulang calon mahasiswa baru	Polbangtan dan PEPI
<b>GELOMBANG 2</b>			
1	29 April – 9 Juni 2024	Pendaftaran	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
2	10 – 14 Juni 2024	Seleksi Administrasi	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
3	19 Juni 2024	Pengumuman lulus seleksi administrasi	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
4	24 – 29 Juni 2024	Pelaksanaan Tes Wawancara	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
5	1 Juli 2024	Pengumuman lulus Tes Wawancara	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
6	2 Juli – 9 Juli 2024	Pelaksanaan Pemeriksaan Kesehatan, Psikologi dan Fisik	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
7	11 Juli 2024	Pengumuman lulus Pemeriksaan Kesehatan, Psikologi dan Fisik	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
8	8 – 20 Juli 2024	Registrasi dan Daftar Ulang calon mahasiswa baru	Polbangtan dan PEPI
<b>B. JALUR UNDANGAN DARI SMK DAN JALUR UMUM</b>			
1	26 Februari – 31 Maret 2024	Pendaftaran	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
2	1 – 5 April 2024	Seleksi Administrasi	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
3	16 April 2024	Pengumuman lulus seleksi administrasi	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
4	22 – 26 April 2024	Pelaksanaan Test CAT Jalur Umum	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
5	28 April 2024	Pengumuman hasil tes CAT jalur Umum	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
6	29 April – 4 Mei 2024	Pelaksanaan Tes Wawancara jalur Undangan SMK dan Jalur Umum	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
7	6 Mei 2024	Pengumuman lulus Tes Wawancara jalur Undangan SMK dan Jalur Umum	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
8	7 – 17 Mei 2024	Pelaksanaan Pemeriksaan Kesehatan, Psikologi dan Fisik untuk jalur Undangan SMK dan Jalur Umum	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI

<b>NO</b>	<b>WAKTU</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>KETERANGAN</b>
9	20 Mei 2024	Pengumuman lulus Pemeriksaan Kesehatan, Psikologi dan Fisik jalur Undangan SMK dan Jalur Umum	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
10	21 – 31 Mei 2024	Registrasi dan Daftar Ulang calon mahasiswa baru jalur Undangan SMK dan Jalur Umum	Polbangtan dan PEPI
<b>C. JALUR PRESTASI</b>			
1	20 Mei – 9 Juni 2024	Pendaftaran Jalur Prestasi	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
2	10 – 14 Juni 2024	Seleksi Administrasi	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
3	19 Juni 2024	Pengumuman lulus seleksi administrasi jalur Prestasi	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
4	24 – 28 Juni 2024	Pelaksanaan Tes Wawancara jalur Prestasi	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
5	1 Juli 2024	Pengumuman lulus Tes Wawancara jalur Prestasi	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
6	2 – 10 Juli 2024	Pelaksanaan Pemeriksaan Kesehatan, Psikologi dan Fisik untuk jalur Prestasi	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
7	12 Juli 2024	Pengumuman lulus Pemeriksaan Kesehatan, Psikologi dan Fisik jalur Prestasi	Pusdiktan/Polbangtan dan PEPI
8	15 – 24 Juli 2024	Registrasi dan Daftar Ulang calon mahasiswa baru jalur Prestasi	Polbangtan dan PEPI