

LAPORAN TAHUNAN 2017



KEMENTERIAN PERTANIAN

BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN

SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN (STPP) MALANG

2017

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT sehingga Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang dapat menyelesaikan Laporan Tahun 2017. Laporan ini merupakan bentuk pertanggungjawaban dan akuntabilitas kinerja STPP Malang

Laporan ini berisikan fokus kegiatan, capaian, permasalahan dan rencana tindak lanjut atas semua kegiatan yang dilaksanakan pada tahun anggaran 2017. Laporan ini berupa intisari atas capaian semua kegiatan.

Kami menyadari bahwa Laporan Tahunan Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang tahun 2017 ini tidak terlepas dari kekurangan. Oleh karena itu, masukan dan sumbang saran dari para pemangku kepentingan dalam rangka perbaikan pelaksanaan kegiatan ke depan sangat diharapkan.

Akhirnya, kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan kontribusi bagi penyelesaian laporan ini.

Malang, 4 Januari 2018
Ketua,

Ir. Fat'han A. Rasyid, M.Ag
NIP. 196580516 198203 1 016

DAFTAR ISI

Halaman

KATA PENGANTAR	
DAFTAR ISI	
DAFTAR GAMBAR	
DAFTAR TABEL	
DAFTAR LAMPIRAN	
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	5
C. Output.....	5
 BAB II. ORGANISASI	
A. Dasar Hukum dan Tata Kerja.....	6
B. Keragaan Sumberdaya manusia	8
 BAB III. RENCANA DAN REALISASI PROGRAM KEGIATAN DAN ANGGARAN	
A. Program dan Kegiatan.....	10
B. Rencana Anggaran dan Kegiatan	10
C. Realisasi Anggaran dan Kegiatan	12
 BAB IV. PERMASALAHAN DAN UPAYA TINDAK LANJUT	
A. Permasalahan	18
B. Upaya Tindak lanjut.....	18
 BAB V PENUTUP	

DAFTAR GAMBAR

1. Gambar 1. Struktur Organisasi STPP Malang
2. Gambar 2. Fluktuasi Anggaran dan Serapan Anggaran dari Tahun 2013 – 2017
3. Gambar 3. Pagu dan Realisasi Anggaran Menurut Jenis Belanja
4. Gambar 4. Realisasi Anggaran Menurut Output

DAFTAR TABEL

1. Jumlah Pegawai STPP Malang Tahun 2017 berdasarkan Golongan
2. Jumlah Pegawai STPP Malang Tahun 2017 berdasarkan Pendidikan
3. Jumlah Pegawai STPP Malang Tahun 2017 berdasarkan jenis kelamin
4. Jumlah Pegawai STPP Malang Tahun 2017 Berdasarkan Usia
5. Komposisi Alokasi Anggaran Berdasarkan Jenis Belanja
6. Komposisi Alokasi Anggaran Berdasarkan Kegiatan Utama
7. Rencana Kegiatan dan Target
8. Target dan Realisasi Kegiatan

DAFTAR LAMPIRAN

1. Matrik Indikator Kinerja Utama (IKU)
2. Diskripsi singkat capaian kinerja
3. Rakapitulasi Pegawai STPP Malang
4. Personalia unsur manajemen STPP Malang

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Pembangunan pada hakekatnya adalah perubahan yang terencana dari situasi ke situasi lainnya dalam rangka perubahan yang lebih baik. Program Pembangunan Pertanian pada dasarnya merupakan rangkaian upaya untuk memfasilitasi tumbuh dan berkembangnya usaha-usaha di bidang pertanian yang mampu menghasilkan produk yang memiliki daya saing dan nilai tambah yang tinggi, sehingga mampu meningkatkan pendapatan dan kesejahteraan petani dan masyarakat. Tujuan pembangunan pertanian adalah meningkatkan kesejahteraan petani; meningkatkan pendapatan wilayah; meningkatnya pendapatan nasional dan tercapainya keseimbangan perekonomian.

Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang sebagai entitas yang salah satu tugasnya memberikan layanan tentang informasi pendidikan pertanian, dituntut untuk selalu menyajikan data yang tepat waktu, akurat, lengkap dan berkelanjutan. Oleh karena itu melalui pelaksanaan DIPA Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang mampu memberikan layanan yang memadai bagi seluruh pengguna informasi pendidikan pertanian serta mampu memberikan kontribusi yang positif bagi pembangunan pertanian.

Laporan tahunan ini disamping berisi tentang hasil kinerja tahun 2017 yang meliputi penyerapan anggaran yang bersifat kumulatif, mencapai sasaran fisik kegiatan selama satu tahun, termasuk kendala dan rencana tindak lanjutnya. Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang didirikan sebagai salah satu upaya Kementerian Pertanian untuk meningkatkan SDM pertanian yang profesional, memiliki integritas moral, sikap mental dan etos kerja tinggi, terutama dalam rangka memenuhi tenaga-tenaga pertanian ahli yang memiliki kualifikasi tuntutan masyarakat, industri, dan tuntutan profesi. Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang bertujuan untuk mendidik para tenaga fungsional pertanian (terutama Penyuluh Pertanian), aparat pertanian (terutama petugas teknis pertanian), petani (terutama lulusan Sekolah Pertanian Pembangunan) serta pegawai perusahaan pertanian pada jenjang pendidikan program Diploma IV Penyuluhan Pertanian. Melalui peranan Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang diharapkan :

- 1) Mewujudkan penyelenggaraan Pendidikan Diploma IV dengan jurusan/program studi penyuluhan pertanian dan penyuluhan peternakan yang relevan, akuntabel, sustainable, efisien dan memiliki kemampuan internal manajemen yang baik.
- 2) Mewujudkan penjaminan mutu lulusan.
- 3) Mewujudkan penyelenggaraan program kerjasama di bidang pendidikan, diklat, penelitian, pengabdian masyarakat dan pemanfaatan asset.
- 4) Meningkatkan profesionalisme, kompetensi dan kinerja SDM STPP Malang.
- 5) Mewujudkan tata administrasi manajemen yang bersih dan tata kelola yang baik.

Untuk mewujudkan tujuan diatas Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang berkomitmen dengan visi ***STPP Malang menjadi Perguruan Tinggi yang berdaya saing dan berwawasan global dalam mencetak sumberdaya manusia yang profesional di bidang Rumpun Ilmu Hayat Pertanian (RIHP)***

Misi:

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi dalam bidang RIHP berbasis keilmuan dan teknologi yang berwawasan lingkungan
2. Menyelenggarakan penelitian bidang RIHP
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat,
4. Menyelenggarakan dan mengembangkan kegiatan kemahasiswaan untuk meningkatkan daya nalar dan enterpreneurship,
5. Menyelenggarakan sistem administrasi kependidikan, kepegawaian dan keuangan yang transparan dan akuntabel
6. Mengembangkan sarana dan prasarana pembelajaran yang sesuai dengan standard pendidikan tinggi

Untuk mewujudkan visi tersebut Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang melakukan beberapa langkah-langkah strategis sebagai berikut:

1. Melaksanakan manajemen yang bersih, transparan, bebas KKN dan melakukan upaya secara terus-menerus untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas, serta mengurangi ekonomi biaya tinggi
2. Mendorong terciptanya organisasi yang sehat (*health organization*) melalui pemahaman tugas pokok dan fungsi serta penerapan prinsip-prinsip manajemen

3. Melaksanakan upaya-upaya untuk meningkatkan performance kelembagaan sebagai lembaga pendidikan kedinasan di bidang pertanian, khususnya penyuluhan pertanian
4. Memberikan pelayanan yang prima kepada semua *stakeholders*, khususnya mahasiswa, petani, penyuluh pertanian, dan masyarakat pertanian lainnya
5. Memperkuat komunikasi dan koordinasi dalam merencanakan, mengorganisasikan, melaksanakan dan mengevaluasi program dan kegiatan pengembangan di lingkup STPP Malang maupun dengan instansi lain (Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah, Perguruan Tinggi, UPT Kementerian Pertanian dan *Stakeholders* lainnya)
6. Mendorong peningkatan kompetensi/kemampuan/mutu SDM STPP Malang agar memenuhi persyaratan yang diperlukan dalam pelaksanaan tugasnya, meliputi pengetahuan, keterampilan, sikap/perilaku dan berkehidupan bermasyarakat
7. Melaksanakan pemberdayaan dengan meningkatkan harkat dan martabat komponen SDM STPP Malang melalui penciptaan suasana/iklim yang memungkinkan potensi SDM berkembang, penguatan potensi atau daya yang dimiliki SDM, serta penanaman nilai-nilai organisasi (bersih, peduli, integritas moral, profesional dan etos kerja)
8. Meningkatkan kesejahteraan pegawai melalui penciptaan suatu tata kehidupan dan penghidupan sosial, materiil, dan spiritual yang diliputi rasa keselamatan, kesosialan, dan ketentraman lahir dan bathin di kampus STPP Malang, sehingga setiap komponen civitas academica STPP Malang dapat mengoptimalkan niat, minat dan kiatnya dalam pengembangan STPP Malang.

Dalam tataran praktisnya, Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang membuat rencana strategis kegiatan yang diyakini mampu mendorong terciptanya visi dan misi dalam rangka menunjang tujuan pembangunan pertanian. Kegiatan-kegiatan strategis yang dilaksanakan pada tahun 2017 meliputi :

1. Meningkatnya Jumlah Aparatur yang mengikuti Pendidikan Diploma IV **Program Studi Penyuluhan Pertanian dan Penyuluhan Peternakan**
2. Jumlah mahasiswa dari Perguruan Tinggi Negeri yang melakukan kemitraan dalam pendampingan UPSUS swasembada pangan
3. Jumlah STPP yang terfasilitasi sarana dan prasaranya
4. Layanan pendidikan dan pelatihan

5. Jumlah tenaga pendidik dan tenaga pendidikan bidang pertanian yang mengikuti seminar, workshop dan studi banding Meningkatnya Jumlah Kendaraan Bermotor
6. Jumlah mahasiswa yang mengikuti PWMP
7. Jumlah mahasiswa dari Perguruan Tinggi Mitra yang melakukan kemitraan dalam mencapai swasembada pangan
8. Meningkatnya Peralatan dan fasilitas Perkantoran
9. Meningkatnya Luas gedung, bangunan

Adapun sasaran strategis yang ingin dicapai Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang selama tahun 2015 – 2019 adalah :

- a) Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Kedinasan Program D-IV Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian Malang, dengan Program studi : Penyuluhan Pertanian, Penyuluhan Peternakan .
- b) Terselenggaranya penelitian terapan dalam mendukung swasembada berkelanjutan, diversifikasi pangan, nilai tambah dan kesejahteraan petani
- c) Terwujudnya kegiatan pengabdian masyarakat bagi petani, pemuda tani dan wanita tani dan masyarakat.
- d) Terselenggaranya diklat teknis mandiri yang relevan dengan kebutuhan pengembangan SDM Pertanian di masyarakat
- e) Terfasilitasinya program-program Kementerian Pertanian
- f) Peningkatan Kompetensi Penunjang Bagi SDM Pendidik dan Administrasi

Strategi yang ditempuh dalam penyelenggaraan penyuluhan dan pengembangan SDM Pertanian selama 2015 – 2019 meliputi :

- 1) Reorientasi kelembagaan pendidikan dan revitalisasi penyelenggaraan penelitian serta pengabdian pada masyarakat
- 2) Revitalisasi SDM dan reorientasi penyelenggaraan manajemen serta administrasi melalui Pengendalian mutu
- 3) Revitalisasi penyelenggaraan Pelatihan dan aktivasi program-program koordinatif
- 4) Revitalisasi sarana prasarana pembelajaran berstandart.
- 5) Revitalisasi dan remunerasi SDM STPP Malang
- 6) Peningkatan kapasitas Civitas akademika dalam penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi

- 7) Peningkatan Anggaran Penyelenggaraan Program Tri Dharma PT.untuk STPP Malang.

B. TUJUAN

Penyusunan Laporan Tahunan bertujuan untuk memberikan informasi penyelenggaraan Program Pengembangan SDM Pertanian dan Kelembagaan Petani yang diwujudkan melalui serangkaian kegiatan Pendidikan dan Pengembangan SDM.

C. OUTPUT/KELUARAN

Output Laporan Tahunan berupa informasi mengenai penyelenggaraan program dan kegiatan Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang selama tahun 2017, meliputi : rencana dan realisasi program, kegiatan, anggaran, permasalahan dan upaya tindak lanjut yang perlu dilakukan pada tahun mendatang.

BAB II

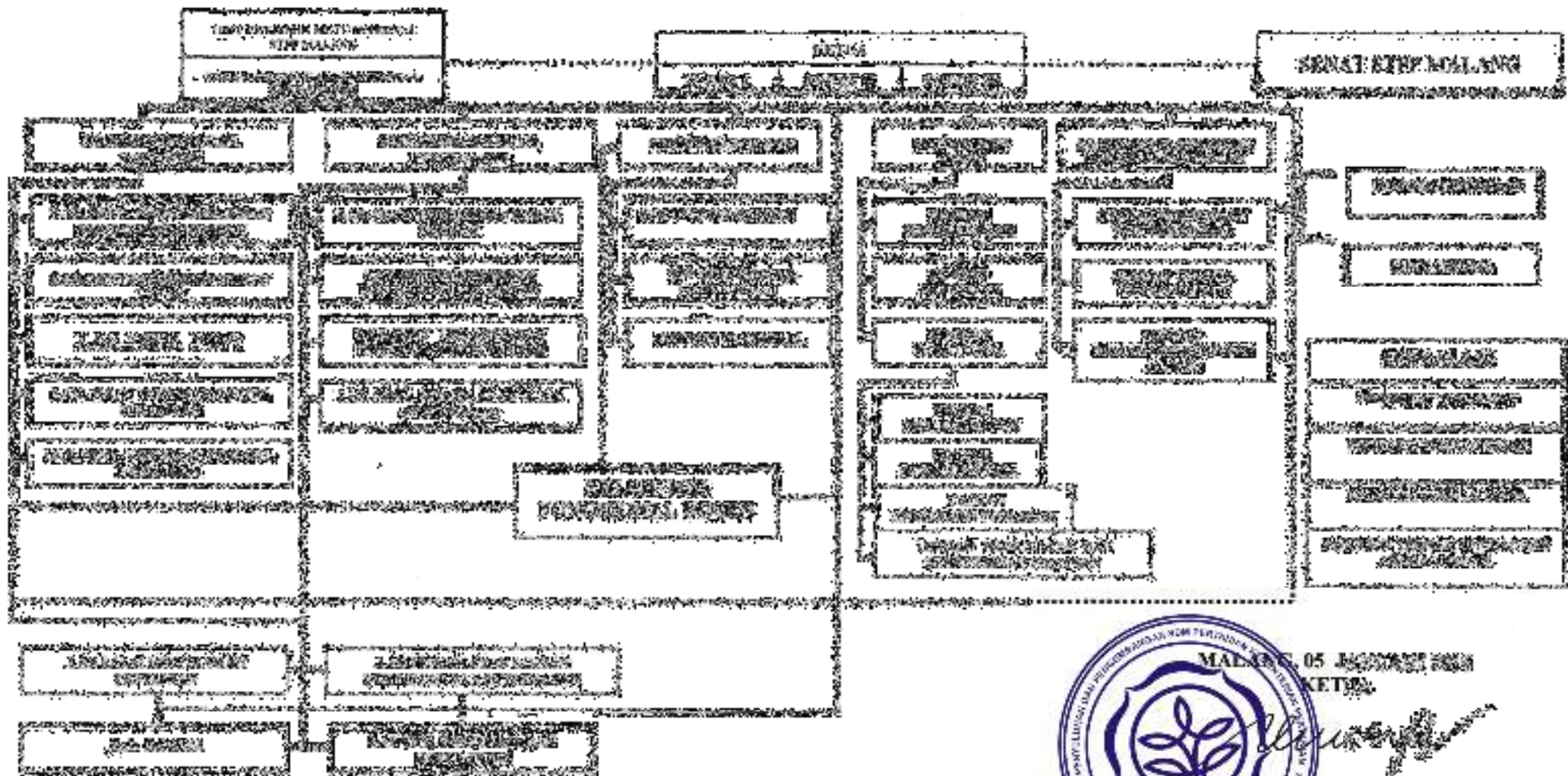
ORGANISASI

A. DASAR HUKUM DAN TATA KERJA

Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang sebagai salah satu unit kerja Eselon II Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber daya Manusia Pertanian yang dipimpin oleh seorang Ketua dan dibantu 3 (tiga) Wakil Ketua yaitu Wakil Ketua I (membidangi Pendidikan / akademik), Wakil Ketua II (membidangi adminstrasi umum), Wakil Ketua III (membidangi Kemahasiswaan) serta membawahi 2 (dua) eselon III yaitu Kabag Administrasi Umum yang membawahi 3 (tiga) eselon IV (Kasubag Keuangan, Kasubag Kepegawaian dan Kasubag Tata Usaha) dan Kabag Administrasi akademik dan kemahasiswaan yang membawahi 3 (tiga) eselon IV (Kasubag pendidikan dan kerjasama, Kasubag Kemahasiswaan dan Alumni, Kasubag Tenaga Kependidikan), serta pejabat non struktural lainnya seperti Ketua prodi/jurusan , ketua Unit Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat .

Dalam penyelenggaraan pendidikan dan administrasi maka dalam struktur organisasi juga ditetapkan beberapa unsur antara lain : Senat, Sistem Penjaminan Mutu internal (SPMI), Sistem Pengendalian Internal (SPI) yang masing-masing mempunyai pedoman tata kerja. Dan unsur pendukung penyelenggaraan pendidikan dan administrasi seperti kepala unit (unit asrama, unit perpustakaan), kepala laboratorium (laboratorium terpadu dan laboratorium jurusan), Kepala instalasi , Kepala urusan, Pejabat Pembuat Komitmen, Bendahara penerimaan, Bendahara pengeluaran, Bendaharawan gaji. Struktur Organsasi STPP Malang sesuai dengan Kepmentan No. 550/Kpts/OT.210/6/2002 tentang Organisasi dan Tata Kerja STPP Malang. Tersaji pada Gambar 1

© 2010 Pearson Education, Inc. or its affiliate(s). All rights reserved. This publication is protected by copyright. Permission is granted to reproduce this material for personal or internal use, not for redistribution.



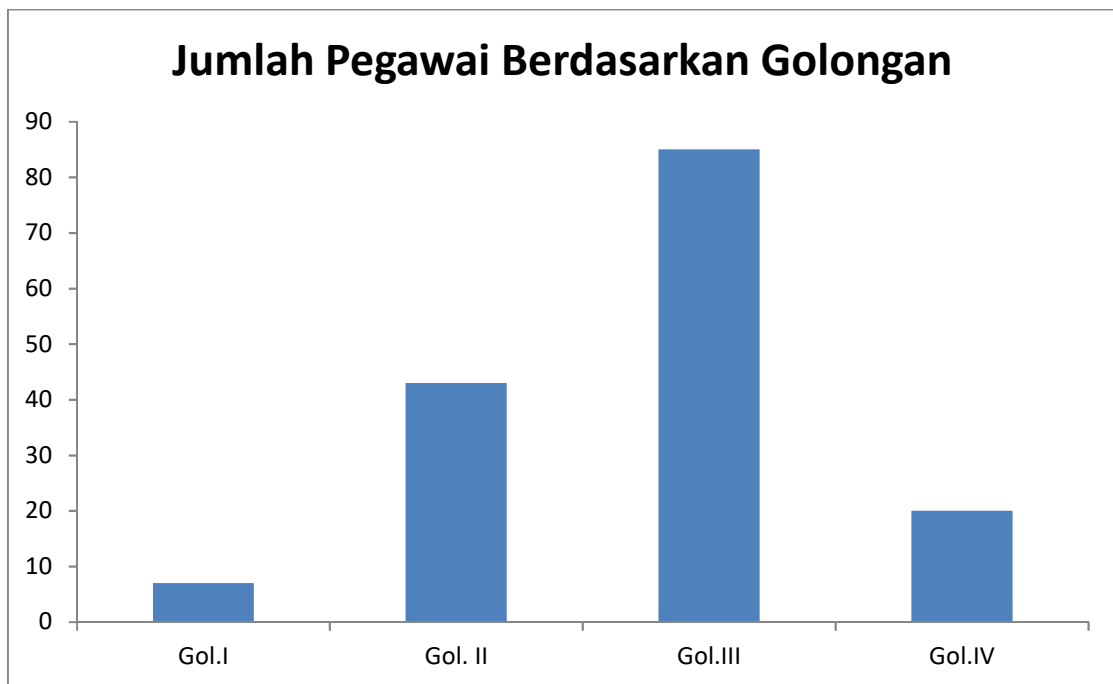
MAILED 05 JUN 2005
KETON

DEAR SITI M...
NIP. 1950723...

B. KERAGAAN SUMBERDAYA MANUSIA STPP MALANG

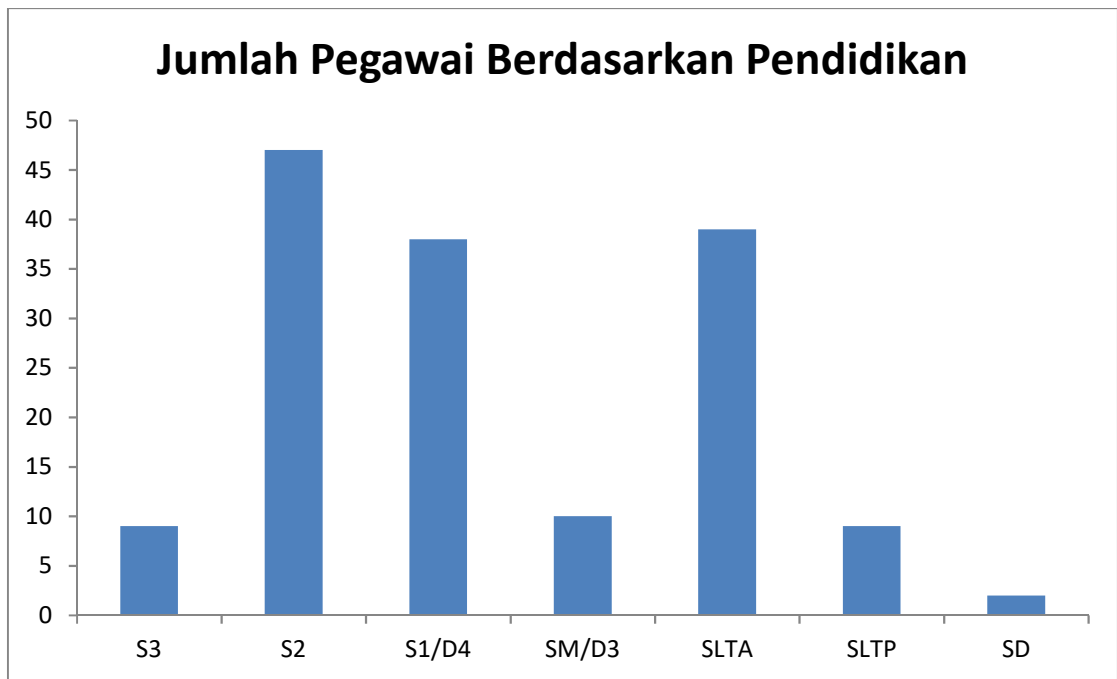
Pada pelaksanaannya tugas dan fungsinya, Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang didukung oleh 155 orang PNS dan 37 THL, yang terdiri dari 49 fungsional dosen, 6 fungsional khusus dan tenaga structural 100 orang.

- a. Golongan ; terdiri dari golongan I sebanyak 7 orang; golongan II sebanyak 43 orang; golongan III sebanyak 85 orang dan golongan IV sebanyak 20 orang.



Gambar 1. Komposisi Pegawai Berdasarkan Golongan

- b. Tingkat pendidikan terdiri atas Se (Doktor) sebanyak 9 orang; S2 (Magister) sebanyak 47 orang; S1/D4 (Sarjana/Diploma IV) 38 orang; SM/D3 sebanyak 10 orang; SLTA sebanyak 39 orang, SLTP sebanyak 9 orang dan SD sebanyak 2 orang



Gambar 2. Komposisi Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

BAB III

RENCANA DAN REALISASI PROGRAM KEGIATAN DAN ANGGARAN

A. PROGRAM DAN KEGIATAN

Program yang dikelola dan menjadi tanggung jawab Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang adalah Program Pengembangan SDM Pertanian dan Kelembagaan Petani. Operasionalisasi Program Pengembangan SDM Pertanian dan kelembagaan Petani diwujudkan melalui program-program aksi atau kegiatan utama Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang yaitu : 1. Kelembagaan Pendidikan Pertanian yang Difasilitasi dan Dikembangkan, 2. Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Pertanian, 3. Ketenagaan Pendidikan Pertanian, 4. Pendampingan Mahasiswa STPP dan Perguruan Tinggi Mitra mencapai Swasembada Pangan 5. Penumbuhan Wirausahawan Muda Pertanian, 6. Pelaksanaan pelayanan perkantoran.

B. RENCANA ANGGARAN DAN KEGIATAN

1. Alokasi Anggaran

Anggaran yang dikelola oleh Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang Tahun 2017, difasilitasi dengan anggaran sebesar **Rp. 48.892.183.000,-** (*Empat Puluh Delapan Milyar Delapan Ratus Sembilan Puluh Dua Juta Seratus Delapan Puluh Tiga Ribu Rupiah*), anggaran tersebut terdiri dari anggaran APBN sebesar Rp. 36.639.185.000,- dan anggaran APBDP sebesar Rp. 12.252.998.000,- dengan komposisi alokasi anggaran berdasarkan jenis belanja (Tabel 1) dan Jenis Kegiatan Utama (Tabel 2) :

Tabel 1. Komposisi Alokasi Anggaran Berdasarkan Jenis Belanja Tahun 2017

Kode Jenis Belanja	Uraian Jenis Belanja	Anggaran	Realisasi Belanja Bruto	Pengembalian	Realisasi Belanja Netto	(%)
51	Belanja Pegawai	10,544,013,000	10,094,430,444	3,044,818	10,091,385,626	95.71%
52	Belanja Barang	32,598,424,000	30,336,925,383	33,691,000	30,303,234,383	92.96%
53	Belanja Modal	5,749,746,000	5,547,911,597	-	5,547,911,597	96.49%
57	Belanja Sosial	-	-	-	-	0.00%
JUMLAH		48,892,183,000	45,979,267,424	36,735,818	45,942,531,606	93.97%

Tabel 2. Komposisi Alokasi Anggaran Berdasarkan Kegiatan Utama Tahun 2017

Kode Kegiatan	Uraian Kegiatan	Anggaran	Realisasi Belanja Bruto	Pengembalian	Realisasi Belanja Netto	(%)
951	Layanan Internal Overhead	5,849,422,000	5,625,463,147	-	5,625,463,147	96.17%
966	Layanan Pendidikan dan Pelatihan	27,625,546,000	25,512,068,186	27,915,000	25,484,153,186	92.25%
994	Layanan Perkantoran	15,417,215,000	14,841,736,091	8,820,818	14,832,915,273	96.21%
JUMLAH		48,892,183,000	45,979,267,424	36,735,818	45,942,531,606	93.97%

Tabel tersebut menunjukkan bahwa 56.50% dari anggaran Tahun 2017 digunakan untuk mendukung penyelenggaraan proses pendidikan agar mampu mencapai visi, misi dan tujuan pelaksanaan pendidikan. Layanan perkantoran yang mencapai 31.53% dari total anggaran digunakan untuk pembayaran gaji dan tunjangan pegawai, selanjutnya 11.97% penambahan alat dan fasilitas perkantoran serta rehab gedung/bangunan menunjukkan kesungguhan STPP Malang dalam upaya meningkatkan performa institusi secara keseluruhan. Meskipun ketersediaan anggaran belum mencukupi kebutuhan untuk memenuhi ketetapan dalam SNPT akan tetapi setidaknya secara perlahan dapat dilakukan.

2. Rencana Kegiatan dan Target Sasaran

Kegiatan utama yang dilaksanakan oleh Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang yaitu : 1. Kelembagaan Pendidikan Pertanian yang Difasilitasi dan Dikembangkan, 2. Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Pertanian, 3. Ketenagaan Pendidikan Pertanian, 4. Pendampingan Mahasiswa STPP dan Perguruan Tinggi Mitra mencapai Swasembada Pangan 5. Penumbuhan Wirausahawan Muda Pertanian, 6. Pelaksanaan pelayanan perkantoran. Target sasaran tersebut merupakan dukungan terhadap empat sukses pembangunan pertanian. Rencana kegiatan dan target sasaran kegiatan Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang pada tahun 2017 secara menyeluruh disajikan pada Tabel 3 berikut ini.

Tabel 3. Rencana Kegiatan dan Target Tahun 2017

Rencana Kegiatan	TARGET	SASARAN
Meningkatnya kapasitas aparatur pertanian melalui Pendidikan Tinggi pertanian	892 orang	Mahasiswa
Meningkatnya swasembada pangan	473 mahasiswa	Mahasiswa
Terfasilitasinya pelayanan perkantoran	1 unit	Mahasiswa, Perkantoran
Meningkatnya kualitas mahasiswa di bidang pertanian	1 layanan	Perkantoran
Meningkatnya kualitas SDM Pertanian	120 orang	Tenaga Pendidik
Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana	1 layanan	Peralatan, Gedung dan Bangunan
Meningkatnya kualitas wirausahawan muda pertanian	41 kelompok	Mahasiswa
Meningkatnya swasembada pangan (APBNP)	1023 layanan	Mahasiswa dan Pemuda Tani
Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana	6 layanan	Peralatan, Gedung dan Bangunan

C. REALISASI ANGGARAN DAN KEGIATAN

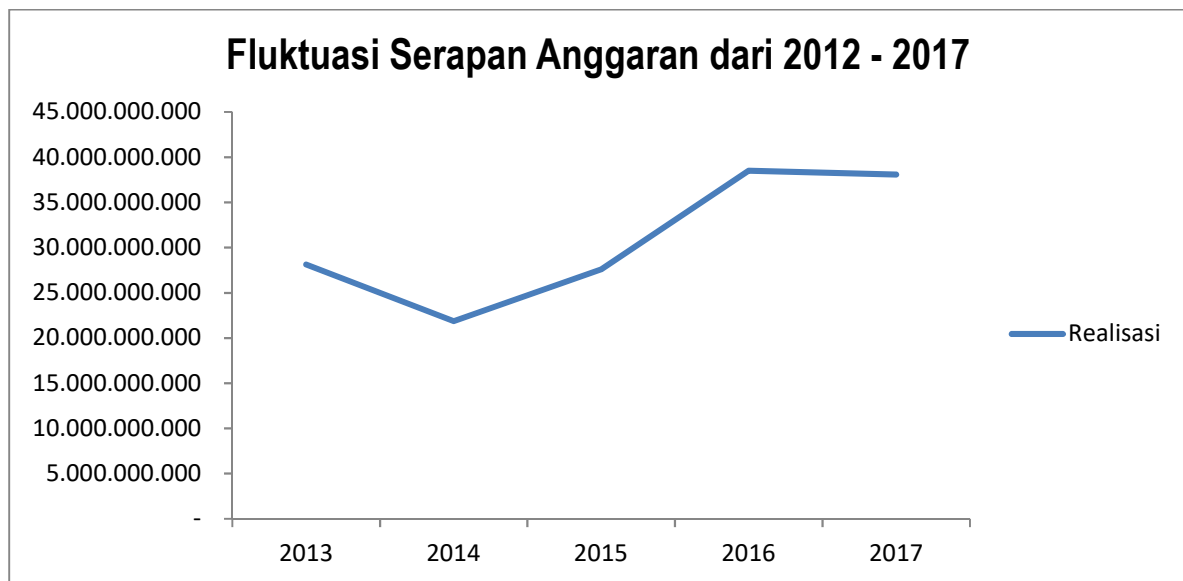
1. Realisasi Anggaran

Perkembangan anggaran dan realisasi Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang sampai dengan 31 Desember 2017 sebesar Rp. 45.492.531.606,- atau 93.97% dengan rincian realisasi per kegiatan di tampilkan pada Tabel 4.

Tabel 4. Realisasi Anggaran Kegiatan

Indikator Kinerja Kegiatan (IKK)	Volume keluaran		Anggaran	
	Target Volume Keluaran (TVK)	Realisasi Volume Keluaran (RVK)	Pagu Anggaran per Keluaran (PAK)	Realisasi Anggaran per Keluaran (RAK)
Jumlah aparatur dan non aparatur pertanian yang mengikuti pendidikan tinggi pertanian	892	892	5,190,750,000	5,089,486,318
Jumlah mahasiswa dari perguruan tinggi negeri yang melakukan kemitraan	473	473	5,643,355,000	5,210,016,297
Jumlah STPP yang terfasilitasi sarana dan prasarannya	1	1	5,191,813,000	4,993,707,029
Layanan pendidikan dan pelatihan	1	1	15,417,215,000	14,841,736,091
Jumlah tenaga pendidikan dan tenaga pendidikan bidang pertanian yang mengikuti seminar, workshop dan studi banding	120	120	1,107,050,000	1,071,349,026
Jumlah mahasiswa yang mengikuti PWMP	41	41	617,350,000	513,591,274
Jumlah mahasiswa perguruan tinggi mitra yang mengikuti pendampingan (APBNP)	1023	1,023	9,875,228,000	8,633,918,242
Layanan internal (overhead) (APBNP)	6	6	2,582,412,000	2,512,788,997
Layanan internal (overhead)	1	1	3,267,010,000	3,035,122,600

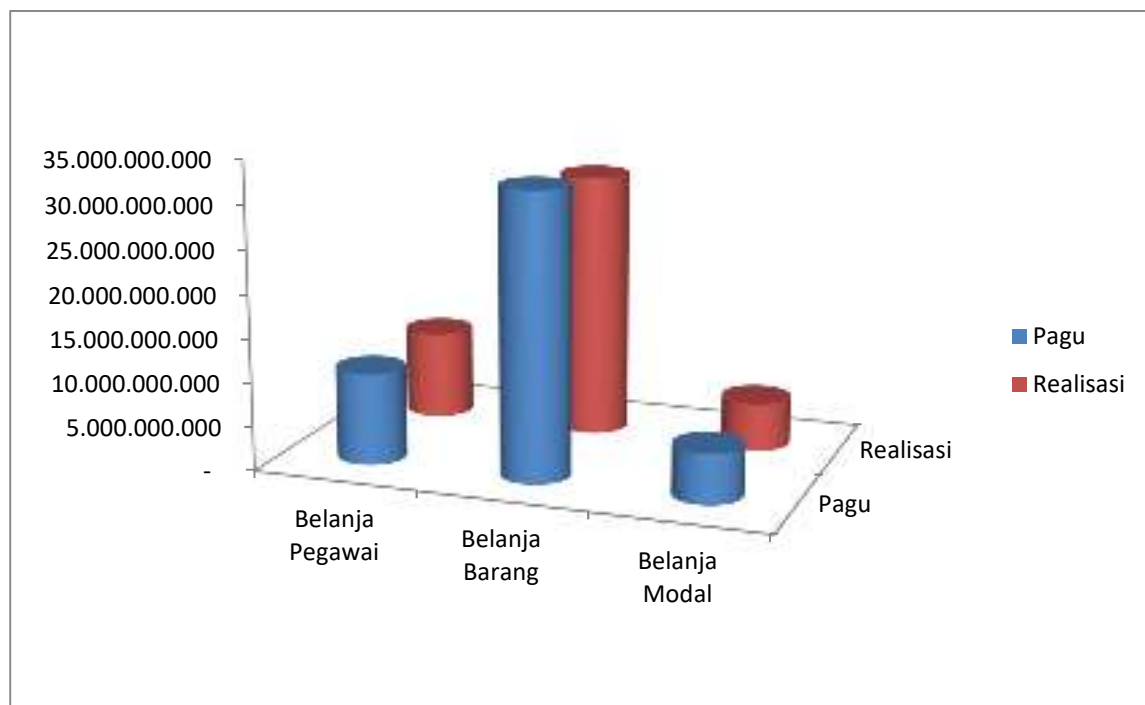
Fluktuasi perkembangan anggaran 5 tahun terakhir pada Gambar 1.



Fluktuasi tersebut disebabkan oleh :

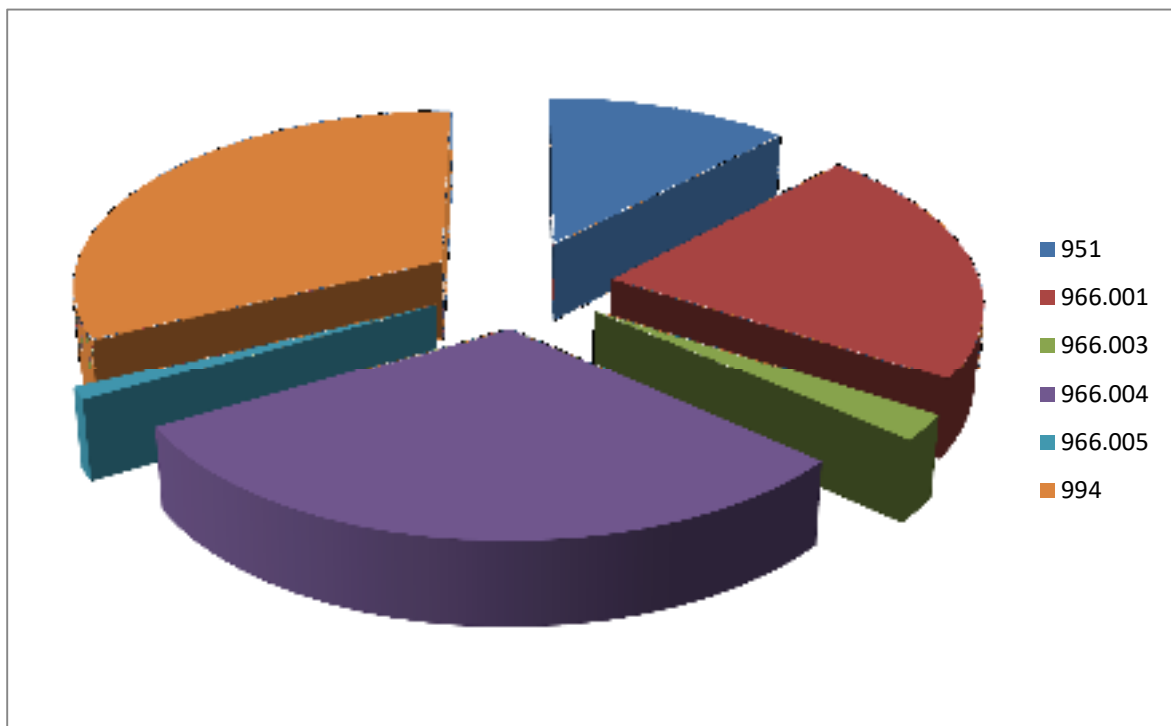
1. Adanya perubahan kebijakan program dari Peningkatan Kesejahteraan Petani menjadi Program Pengembangan SDM Pertanian dan Kelembagaan petani untuk mendukung 4 sukses pembangunan pertanian.
2. Adanya penambahan pagu anggaran, dikarenakan adanya program peningkatan swasembada pangan dalam bentuk upaya khusus (UPSUS) peningkatan produksi padi, jagung dan kedelai.

Pagu anggaran dan realisasi anggaran menurut jenis belanja, kegiatan utama disajikan pada Gambar 2 dan 3 berikut :



Gambar 2. Pagu dan Realisasi Anggaran Menurut Jenis Belanja

Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang TA 2017 mendapatkan pagu anggaran sebesar Rp. 36.639.185.000,-, seiring waktu berjalan pagu anggaran tersebut mengalami penambahan yang dilakukan langsung oleh pusat maupun oleh STPP Malang sendiri hingga pagu tersebut menjadi Rp. 48.892.183.000,- dengan komposisi belanja yang berubah pula yaitu belanja pegawai sebesar Rp. 10.544.013.000,- dengan realisasi sebesar Rp. 10.091.385.626,- (95.71%), belanja barang sebesar Rp. 32.598.424.000,- dengan realisasi Rp. 30.303.234.383,- (92.96%), belanja barang ini terbagi menjadi 2 pembayaran yaitu pembayaran yang dilakukan secara rupiah murni (RM) sebesar Rp. 32.354.007.000,- dengan realisasi sebesar Rp. 30.067.737.383,- dan PNPB (PNP) sebesar Rp. 244.417.000,- dengan realisasi sebesar Rp. 235.497.000,- dan belanja modal sebesar Rp. 5.749.746.000,- dengan realisasi sebesar Rp. 5.547.911.597,-. Seluruh pagu anggaran tersebut telah mengakomodir tugas dan fungsi STPP Malang sebagai lembaga pendidikan tinggi dan tugas tambahan yang diberikan kepada STPP Malang.



Gambar 3. Realisasi Anggaran Menurut Output

Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang memiliki 6 output. Output 966.001 merupakan tugas dan fungsi STPP Malang yaitu mendidikan mahasiswa program studi penyuluhan pertanian dan program studi penyuluhan peternakan dengan pagu anggaran sebesar Rp. 10.382.563.000,- dengan realisasi sebesar Rp. 10.083.193.347,-, output 966.003 merupakan output dimana peningkatan kompetensi pegawai difasilitasi dan penelitian bidang teknis dan social dengan pagu sebesar Rp. 1.107.050.000,- dengan realisasi sebesar Rp. 1.071.349.026,-, pada output ini juga mengakomodir kegiatan tambahan untuk STPP Malang berupa upaya khusus (UPSUS) peningkatan padi, jagung dan kedelai output 966.004 merupakan kelembagaan dimana pada output ini yang terukur adalah dokumen dalam rangka meningkatkan kualitas kelembagaan dengan pagu sebesar Rp. 15.518.583.000,- dengan realisasi sebesar Rp. 13.843.934.539,-, output 966.005 berupa pembentukan wirausahawan muda pertanian yang dilakukan oleh mahasiswa dengan pagu sebesar Rp. 617.350.000,- dan realisasi sebesar Rp. 513.591.274,- output 994 berupa layanan perkantoran yang meliputi pembayaran gaji dan tunjangan seluruh pegawai dan kegiatan perkantoran (pemeliharaan gedung dan bangunan, pemeliharaan alat dan mesin, pemeliharaan jaringan irigasi dan pemenuhan kebutuhan kantor) memiliki pagu sebesar Rp. 15.417.215.000,- dan realisasi sebesar Rp. 14.841.736.091,-, pada

output ini 951 merupakan pemenuhan sarana dan prasarana penunjang pendidikan yang memiliki pagu anggaran sebesar Rp. 5.849.422.000,- dengan realisasi sebesar Rp. 5.625.463.147,- dan realisasi fisik sebesar 100%.

2. Realisasi Kegiatan

Realisasi kegiatan merupakan capaian fisik dari masing-masing kegiatan kinerja kegiatan/ouput utama Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang selama tahun 2017 dengan cara membandingkan antara realisasi anggaran dengan rencana atau target.

Tabel 4. Target dan Realisasi Kegiatan Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target fisik			Realisasi anggaran		
		Target	Realisasi	%	Target (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	2	3	4	6	7	8	9
1 Meningkatnya kapasitas aparatur pertanian melalui Pendidikan Tinggi pertanian	1 Jumlah aparatur dan non aparatur pertanian yang mengikuti pendidikan tinggi pertanian	892 mahasiswa	892 mahasiswa	100	5.190.750.000	5.089.486.318	98.05
2 Meningkatnya swasembada pangan	2 Jumlah mahasiswa dari perguruan tinggi negeri yang melakukan kemitraan	473 mahasiswa	473 mahasiswa	100	5.643.355.000	5.210.016.297	92.32
3 Terfasilitasinya pelayanan perkantoran	3 Jumlah STPP yang terfasilitasi sarana dan prasarananya	1 unit	1 unit	100	5.191.813.000	4.993.707.029	96.18
4 Meningkatnya kualitas mahasiswa di bidang pertanian	4 Layanan pendidikan dan pelatihan	1 layanan	1 layanan	100	15.417.215.000	14.841.736.091	96.27
5 Meningkatnya kualitas SDM Pertanian	5 Jumlah tenaga pendidikan dan tenaga pendidikan bidang pertanian yang mengikuti seminar, workshop dan studi banding	120 orang	120 orang	100	1.107.050.000	1.071.349.026	96.78
6 Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana	6 Layanan internal (overhead)	1 layanan	1 layanan	100	3.267.010.000	3.035.122.600	92.90
7 Meningkatnya Wirausahawan Muda Pertanian	7 Jumlah mahasiswa yang mengikuti PWMP	41 kelompok	41 kelompok	100	617.350.000	513.591.274	83.19
8 Meningkatnya swasembada pangan (APBNP)	8 Jumlah mahasiswa dari perguruan tinggi mitra yang melakukan kemitraan dalam mencapai swasembada pangan	1023 layanan	1023 layanan	100	9.875.228.000	8.633.918.242	87.43
9 Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana (APBNP)	9 Layanan internal (overhead)	6 layanan	6 layanan	100	2.582.412.000	2.512.788.997	97.30

Berdasarkan Tabel 4 diatas dapat dijelaskan bahwa pencapaian kinerja Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang Tahun 2017 secara menyeluruh mencapai rata-rata 71.95%. Dengan demikian termasuk kategori sangat efektif. Capaian tertinggi pada output kelembagaan pendidikan pertanian yang difasilitasi dan dikembangkan (98.05%) dan terendah pada output PWMP (83.19%).

Tingkat efisiensi pelaksanaan kegiatan (output/input) mencapai $100/93.97 = 1.06$. Hasil tersebut memperlihatkan bahwa pelaksanaan kegiatan Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang pada tahun 2017 tergolong efisien.

Bila dilihat pada Tabel 4 bahwa kegiatan sudah berjalan sangat efektif, namun dalam pelaksanaannya masih ada hal-hal yang menjadi permasalahan dari masing-masing kegiatan adalah sebagai berikut :

1. Kegiatan yang dilaksanakan masih belum sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan, keadaan ini semata disebabkan karena hal-hal yang bersifat teknis operasional;
2. Rendahnya minat PNS melanjutkan ke STPP, hal ini disebabkan oleh berbagai faktor antara lain karena faktor batas usia, kekurangan pegawai di instansi asal dan pertimbangan pribadi secara keluarga;
3. Kurang optimalnya pelaksanaan PWMP karena terbatasnya komoditas yang digunakan;
4. Perubahan struktur anggaran.

A. Pengenalan Kehidupan Kampus dan Akademik Mahasiswa Baru



Pengenalan kegiatan kampus



Pengenalan kegiatan kampus

Kegiatan ini dilaksanakan pada setiap awal tahun akademik yaitu pada tanggal 4 September 2017 dan diberlakukan bagi mahasiswa baru STPP Malang. PPA (Program Pengenalan Akademik) yang bertujuan sebagai masa orientasi Catur dalam mengenal lingkungan yang ada di STPP Malang. Mengetahui bukan berarti hanya melihat atau cukup tau saja, namun pada program PPA ini semua Catur wajib menjalani kehidupan asrama dan budaya yang ada di STPP Malang. Selanjutnya Program Ketarunaan merupakan suatu kegiatan yang bertujuan untuk mendidik Catur agar mengetahui, memahami, dan dapat melakukan kewajiban menjadi seorang taruna. STPP Malang bukanlah sekolah militer, namun STPP Malang akan melahirkan taruna-taruna yang memiliki jiwa kepemimpinan dan Etos kerja yang tinggi dengan kedisiplinan yang kami laksanakan. Kegiatan yang selalu dilaksanakan pada saat PPA dan ketarunaan yaitu senam pagi, pembersihan, makan pagi, apel pagi, pembelajaran (kuliah), makan siang, makan malam, hingga apel malam, dan istirahat (Ibadah yang dilaksanakan berdasarkan keyakinan masing-masing). Setiap kegiatan selalu ada pendampingan dari perwira dan pelatih kostrad. Kegiatan yang rutin dilakukan selama 1 bulan ini diharapkan akan membentuk suatu kebudayaan yang melahirkan taruna-taruna STPP yang siap menjadi pemimpin dalam mewujudkan kesejahteraan pangan. Pada dasarnya jiwa seorang taruna STPP Malang adalah penuntun dalam mewujudkan petani makmur dan sejahtera. Dengan kegiatan ini mahasiswa STPP Malang menjadi generasi yang handal, tangguh, berani tidak takut akan ancaman yang semakin hari semakin kompetitif



Implementasi kegiatan kedisiplinan mahasiswa.

Tahun ajaran 2017/2018 jumlah mahasiswa yang mengikuti pendidikan di Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang berjumlah 245 orang, jumlah mahasiswa Jurusan Penyuluhan Pertanian 125 orang dan jumlah Jurusan Penyuluhan Peternakan 120 orang. Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang menerima mahasiswa baru dari pegawai negeri sipil dengan status tugas belajar dan umum yang berasal dari lulusan SMK-PP, SMK Pertanian, SMA dan MA jurusan IPA dan anak pelaku utama pertanian yang berprestasi.

B. Kegiatan Belajar Mengajar



Kegiatan ujian mahasiswa



Kuliah Tamu

Evaluasi terhadap proses pembelajaran secara terstruktur dilaksanakan dalam bentuk ujian tengah semester (UTS) dan ujian akhir semester (UAS) baik dalam bentuk teori maupun praktek, dengan adanya evaluasi ini diharapkan mahasiswa memiliki kompetensi yang tinggi. Disamping itu untuk meningkatkan pengetahuan dan daya saing mahasiswa STPP Malang maka diadakan kuliah tamu sehingga mahasiswa akan lebih luas menghadapi persaingan bebas selain itu juga menerapkan teaching factory yang diimplementasikan pada mata kuliah Perencanaan Program Penyuluhan pada dua prodi. Yakni, Penyuluhan Peternakan dan Penyuluhan Pertanian. Matakuliah 4 SKS (Sistem Kredit Semester) diikuti 201 mahasiswa yang terbagi dalam 6 kelas.



Kegiatan Praktikum mahasiswa Peternakan



Kegiatan Praktikum mahasiswa Peternakan



Kegiatan Praktikum mahasiswa Pertanian



Kegiatan Praktikum mahasiswa Pertanian

Praktikum yang dilaksanakan oleh mahasiswa juga menerapkan teaching factory, praktik lapangan dilakukan dalam penyusunan program penyuluhan pertanian bersama para penyuluh dan petani di desa. Selama 3 bulan, para mahasiswa melaksanakan praktik di kampus maupun tiga wilayah BPP kecamatan, yaitu Singosari, Lawang, dan Karangploso, Kabupaten Malang, yang dibimbing 7 dosen bidang penyuluhan, serta didampingi oleh koordinator jabatan fungsional penyuluh dan para penyuluh di masing-masing kecamatan.



Kegiatan wisuda mahasiswa



Kegiatan wisuda mahasiswa

Pembinaan penyelenggaraan pendidikan di Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang ditujukan untuk mengawal dan meningkatkan mutu penyelenggaraan untuk muatan produktif. Hal ini dilakukan karena kompetensi lulusan merupakan salah satu aspek yang diukur dari kompetensi bidang pertanian. Dan puncak kegiatan pembelajaran (outcome) STPP sebagai lembaga pendidikan tinggi ditandai dengan dilaksanakannya wisuda. Wisuda tahun 2017 dilaksanakan pada bulan Agustus dengan presentase kelulusan sebesar 100% yang terdiri mahasiswa jurusan penyuluhan pertanian 58 orang, mahasiswa jurusan penyuluhan peternakan 68 orang dan 4 orang jurusan penyuluhan pertanian dari Tahun Akademik 2015/2016. Pada wisuda kali ini lulusan terbaik berhasil diraih Joko Witono, mahasiswa jurusan Penyuluhan Pertanian asal Malang, Jawa Timur dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 3,72. Sedangkan lulusan terbaik jurusan Penyuluhan Peternakan diraih Rendra Ulul Balady, mahasiswa asal Bojonegoro, Jawa Timur dengan IPK 3,66 pada skala 4.



Diklat Penyuluh Pertanian



Diklat Penyuluh Pertanian

Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang bersama Balai Besar Penyuluhan Pertanian (BBPP) Batu menggelar pendidikan dan pelatihan (Diklat) Fungsional Penyuluh Pertanian selama dua pekan. Bertempat di kampus STPP Malang, sejak 31 Juli hingga 13 Agustus 2017, Sebanyak 130 peserta mengikuti Diklat ini, terdiri dari dasar ahli 118 orang dan alih kelompok 12 orang alumni STPP Malang, diklat fungsional penyuluh Pertanian meliputi kegiatan klasikal yang dilaksanakan di STPP Malang, dan praktik kompetensi di Kecamatan Tukur, Kabupaten Pasuruan yang mana diklat ini bertujuan untuk meningkatkan kompetensi lulusan STPP Malang.



Kegiatan Diklat Veteriner

Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang terus berupaya meningkatkan kemampuan dan keahlian mahasiswanya melalui pendidikan dan pelatihan (Diklat) sebagai tenaga teknis. Sebanyak 50 mahasiswa jurusan Penyuluhan Peternakan semester 7 mengikuti Diklat Paramedik Veteriner Cluster Pengendalian Penyakit. Dalam pelaksanaannya, STPP Malang mengandeng Balai Besar Pelatihan Peternakan (BBPP) Batu. UPT di bawah Kementerian Pertanian ini merupakan salah satu institusi yang berhak menyelenggarakan dan mengeluarkan sertifikat pelatihan.

C. Kegiatan RAKERJA



Kegiatan Rapat Kerja



Kegiatan Rapat kerja

Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang menggelar rapat kerja evaluasi kinerja tahun 2017 dan perencanaan kinerja tahun 2018 yang mengangkat tema optimalisasi kinerja untuk mewujudkan visi kementerian pertanian, kegiatan ini bertempat di Hotel Jaya Karta Lombok Nusa Tenggara Barat (NTB) dan diikuti oleh 66 orang terdiri dari unsur dosen, penanggung jawab jurusan, UPPM, fungsional khusus, kepala laboratorium, kepala instalasi, pejabat struktural dan pegawai. Raker diselenggarakan untuk mengevaluasi kegiatan TA 2017 dan menetapkan langkah strategis TA 2018 agar pelaksanaan anggaran lebih efektif dan efisien.

D. Kegiatan UPSUS



Kegiatan Panen Raya di Lokasi UPSUS Pajale



Rapat Koordinasi UPSUS Flores Timur



Kegiatan Penyuluhan UPSUS

Sekolah Tinggi penyuluhan Pertanian (STPP) Malang selain melaksanakan tugas pokok dan fungsi, juga mendapat tugas tambahan yaitu mendukung UPSUS. STPP Malang sebagai koordinator pelaksanaan pendampingan mengkoordinir pelaksanaan yang berada di 3 universitas dengan jumlah mahasiswa yang beragam yaitu 322 mahasiswa STPP Malang, 93 mahasiswa Universitas Brawijaya, 25 mahasiswa Universitas Udayana dan 33 mahasiswa Universitas Mataram yang terbagi dalam beberapa kabupaten di Jawa Timur, Bali dan Nusa Tenggara Barat. Kegiatan ini meliputi pendataan luas tanam dan luas panen pada kabupaten di Jawa Timur dan NTT. Dalam rangka mendukung keberhasilan peningkatan produksi pajale turut dilibatkan mahasiswa, program pendampingan ini bertujuan meningkatkan efektivitas pelaksanaan program peningkatan produksi padi, jagung dan kedelai. Mahasiswa STPP Malang berperan aktif dalam

membantu aktifitas keseharian petani di lokasi UPSUS. Pelaksanaan pendampingan UPSUS oleh mahasiswa benar-benar dilaksanakan dengan baik, hal ini dibuktikan dengan pelaksanaan penyuluhan di lapangan oleh mahasiswa yang didampingi dosen pembimbing.

E. Penumbuhan Wirausahawan Muda Pertanian

Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang melaksanakan kegiatan PWMP dengan maksud sebagai upaya penumbuhan dan peningkatan minat, keterampilan dan jiwa kewirausahaan generasi muda dibidang pertanian, adapun peserta PWMP bersasal dari STPP Malang, Universitas Brawijaya, SMK-PP Kupang, SMK-PP Mataram, SMK-PP Tegal Ampel dan SMK-PP Plosoklaten. Kegiatan ini dimulai dari sosialisasi, bimtek, magang dan uji kelayakan business plan. Hasil dari kegiatan ini mahasiswa menjadi pengusaha pertanian, sekaligus menjadi penggerak dan pencipta lapangan kerja di sektor pertanian



Kunjungan Kepala Badan ke Gerai Garibisnis Mahasiswa

F. Pendampingan APBNP



Kegiatan APBNP



Ketua STPP Malang Melepas Mahasiswa yang mengikuti APBNP

Indikator kinerja pada sasaran strategis ini bertumpu pada output jumlah mahasiswa yang mengikuti pendampingan yang terbagi dalam 9 Satker perguruan tinggi yang terdiri dari STPP Malang 172 mahasiswa dan 42 pemuda tani yang terbagi dalam beberapa daerah yang meliputi bangli komoditas kopi dan akseptor ternak, badung komoditas akseptor ternak, tabanan komoditas kopi dan akseptor ternak, jembrana komoditas kakao dan akseptor ternak, buleleng komoditas jeruk dan akseptor ternak, lombok barat komoditas

kedelai dan akseptor ternak, lombok tengah komoditas kedelai, lombok utara komoditas bawang merah dan akseptor ternak, lombok timur komoditas bawang putih, bawang merah dan akseptor ternak, dompu komoditas akseptor ternak, bima komoditas kedelai dan akseptor ternak, ngada komoditas kopi dan akseptor ternak, manggarai komoditas kedelai, malaka komoditas kedelai, belu komoditas akseptor ternak, kupang komoditas kedelai, cabe dan akseptor ternak, sumba timur komoditas jambu mete dan kedelai dan malang komoditas kopi, Universitas Jember 30 mahasiswa yang terbagi dalam beberapa daerah banyuwangi komoditas cabai, situbondo komoditas kedelai dan jember komoditas kedelai, Universitas Brawijaya 182 mahasiswa yang tersebar dalam beberapa daerah blitar komoditas cabai dan kedelai, bojonegoro komoditas kedelai, jombang komoditas kedelai, Kediri komoditas cabai merah dan cabai keriting, lamongan komoditas manga, lumajang komoditas kedelai dan bawang putih, madiun komoditas kedelai, magetan komoditas kedelai, malang komoditas cabai, bawang putih, jeruk dan kopi, nganjuk komoditas kedelai dan bawang merah, ngawi komoditas kedelai, tuban komoditas kedelai, Universitas Trunojoyo Madura 30 mahasiswa yang terdiri dari bangkalan komoditas kedelai, sampan komoditas kedelai dan probolinggo komoditas bawang merah dan kedelai, Universitas Udayana 60 mahasiswa dan 23 pemuda tani terdiri dari jembrana komoditas kakao, tabanan komoditas kopi, badung komoditas kopi arabika, buleleng komoditas kopi dan jeruk, bangle komoditas kopi arabika dan karang asem komoditas akseptor ternak, Universitas Mataram 127 mahasiswa dan 40 pemuda tani terdiri dari lombok barat komoditas kedelai, lombok timur komoditas kedelai dan kapas, lombok utara komoditas jambu mete, kapas dan kedelai, Sumbawa barat komoditas kedelai, Sumbawa komoditas kedelai, dompu komoditas kedelai dan jambu mete dan bima komoditas kedelai, Universitas Nusa Cendana 60 mahasiswa dan 57 pemuda tani terdiri dari kupang komoditas kedelai dan cabe, timor tengah utara komoditas kedelai dan cabe, timor tengah selatan komoditas kedelai dan cabe, malaka komoditas kedelai dan bawang merah, manggarai komoditas kedelai, manggarai timur komoditas kedelai, flores timur komoditas kedelai, sikka komoditas kedelai, ende komoditas kopi dan kedelai, ngada komoditas kopi dan kedelai, sumba barat daya komoditas kedelai dan jambu mete dan sumba barat komoditas kedelai dan jambu mete, Universitas Patimura 60 mahasiswa dan 40 pemuda tani terdiri dari Maluku tengah komoditas pala, buru komoditas pala, seram bagian barat komoditas pala dan cengkeh, seram bagian timur komoditas pala dan buru selatan komoditas pala dan cengkeh dan Universitas Khairun 60 mahasiswa dan 40 pemuda tani terdiri dari Halmahera tengah komoditas pala, Halmahera utara komoditas

pala dan cengkeh, Halmahera barat komoditas pala dan cengkeh, Halmahera selatan komoditas pala dan cengkeh, Halmahera timur komoditas pala, kepulauan sula komoditas cengkeh, pulau taliabu komoditas pala dan pulau morotai komoditas pala dan cengkeh.

Kegiatan APBNP ini meningkatkan pengetahuan petani binaan pada aspek teknis yaitu manajemen benih, usaha budidaya, pengendalian organisme pengganggu tanaman, pestisida nabati, pupuk organik, inseminasi buatan, kesehatan hewan dan posyandu ternak, sehingga mampu meningkatkan hasil pertanian dan peternakan dalam rangka mewujudkan program pemerintah menjadi lumbung pangan dunia.

BAB IV

PERMASALAHAN DAN UPAYA TINDAK LANJUT

A. PERMASALAHAN

Beberapa permasalahan yang terjadi dalam penyelenggaraan/pelaksanaan program dan kegiatan Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian pada Tahun 2017 adalah :

1. Belum optimalnya dukungan STPP sebagai lembaga pendidikan tinggi terhadap kegiatan keterampilan penyuluhan di lapangan;
2. Ketidaksesuaian antara jadwal dan pelaksanaan kegiatan;
3. Rendahnya kompetensi SDM;
4. Implementasi SAKIP belum optimal disebabkan karena belum selarasnya antara Resntra, RKT, Penetapan Kinerja dan LAKIN.

B. Upaya Tindak Lanjut

Upaya tindak lanjut yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan-permasalahan tersebut adalah :

1. Peningkatan kegiatan STPP untuk melakukan kajian tentang ketenagaan penyuluhan;
2. Pelaksanaan kegiatan sesuai dengan jadwal palang;
3. Peningkatan kapasitas SDM melalui pelatihan dan magang;
4. Menetapkan penataan pegawai sesuai dengan nama jabatan dan tugas jabatan;
5. Melakukan pemantauan secara periodik terhadap implementasi kegiatan.

BAB V

PENUTUP

Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang pada tahun 2017 melaksanakan program Pengembangan SDM Pertanian dan Kelembagaan Petani. Operasional Program Pengembangan SDM Pertanian dan Kelembagaan Petani yang diwujudkan melalui output yaitu : 1. Kelembagaan Pendidikan Pertanian yang Difasilitasi dan Dikembangkan, 2. Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Pertanian, 3. Ketenagaan Pendidikan Pertanian, 4. Pendampingan Mahasiswa STPP dan Perguruan Tinggi Mitra mencapai Swasembada Pangan 5. Penumbuhan Wirausahawan Muda Pertanian, 6. Pelaksanaan pelayanan perkantoran.

Realisasi serapan anggaran output pada Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang pada tahun 2017 secara menyeluruh mencapai 93.97% atau sebesar Rp. 45.942.531.606,- (*Empat Puluh Lima Milyar Sembilan Ratus Empat Puluh Dua Juta Lima Ratus Tiga Puluh Satu Ribu Enam Ratus Enam Rupiah*) dari anggaran **48.892.183.000,-** (*Empat Puluh Delapan Milyar Delapan Ratus Sembilan Puluh Dua Juta Seratus Delapan Puluh Tiga Ribu Rupiah*).

Realisasi anggaran per jenis belanja yang tertinggi adalah Belanja Barang adalah Rp. 30.303.234.383,- dan terendah Belanja Modal adalah Rp. 5.547.911.597,-. Dan pencapaian fisik kegiatan Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian pada tahun 2017 sebesar 100%. Capaian kegiatan berjalan sangat efektif.

LAMPIRAN



KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SUMBERDAYA MANUSIA PERTANIAN
SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN (STPP) MALANG



Jl. Dr. CIPTO No. 144-A BEDALI – LAWANG, MALANG 65200 KOTAK POS 144
Telp. (0341) 427771, 42772, 427379 Fax (0341) 427774
Website: www.stpp-malang.ac.id Email: stpp.malang@yahoo.co.id

KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN MALANG
Nomor: 97 /Kpts/OT.100/L.9.1/1/2017
TENTANG

SUSUNAN ORGANISASI DAN PERSONALIA
SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN MALANG
TAHUN 2017

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
KETUA SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN MALANG

Menimbang

- a. bahwa dalam rangka peningkatan efisiensi dan efektivitas kinerja yang didasarkan pada kompetensi sumberdaya manusia pada Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian Malang, maka dipandang perlu untuk meninjau kembali Surat keputusan Ketua Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian Malang Nomor 25/Kpts/OT.100/L.2.4/4/2016 tanggal 5 Januari 2016.
- b. bahwa sesuai dengan umur 1, nama personal yang tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini dianggap tepat untuk menduduki jabatan yang telah ditetapkan.

Mengingat

1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2014 tanggal 15 Januari 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (ASN);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tanggal 6 Juni 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri;
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 103 Tahun 2012 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 134 Tahun 2015 tentang Tunjangan Kinerja Pegawai di Lingkungan Kementerian Pertanian;
4. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 65 Tahun 2012 tentang Pedoman Nilai-nilai dan Makna Bekerja Bagi Pegawai Kementerian Pertanian
5. Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor 68/Permentan/OT.1401/L/2012 tentang Pedoman Pelaksanaan Pemberian Tunjangan Kinerja bagi Pegawai di Lingkungan Kementerian Pertanian;
6. Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor 75/Permentan/OT.140/6/2014 tentang Statuta STPP Malang;
7. Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor 91/Permentan/OT.140/6/2014 tentang Rincian Tugas Pekerjaan Unit Kerja Eselon III dan IV STPP Malang;
8. Keputusan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor 3874/Kpts/OT.210/12/2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja STPP Malang;
9. Keputusan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor 770/Kpts/KP.330/7/2014 tanggal 17 Juli 2014 tentang Penetapan Ketua Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang;
10. Keputusan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor 319/Kpts/KP.330/2/2015 tentang

- Memperhatikan :
1. Surat Keputusan Menteri Pertanian Nomor: 545/Kpts/Kp.230/8/2016 tanggal 10 Agustus 2016 tentang Pengangkatan dalam Jabatan Struktural Eselon III Lingkup BPPSDM Pertanian atas nama Dr. Ir. Suhirmanto, MSi
 2. Surat Keputusan Pensiun Pegawai STPP Malang periode bulan Januari sampai dengan Desember tahun 2016
 3. Hasil Rapat Pimpinan STPP Malang tanggal 7 Januari 2017 tentang Struktur Organisasi dan Personalia Tahun 2017

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan Kesatu :
- Kedua :
- Ketiga :
- Keempat :
- Kelima :
1. Mencabut Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang Nomor 25/Kpts/OT.100/J.2.4/01/2016 tanggal 5 Januari 2016 tentang Susunan Organisasi dan Personalia STPP Malang tahun 2016;
 2. Susunan Personalia Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian (STPP) Malang tahun 2017 tertuang dalam Lampiran I;
 3. Deskripsi tugas masing-masing personal merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini;
 4. Penugasan khusus bagi masing-masing personal akan dituangkan dalam Surat Keputusan tersendiri;
 5. Surat Keputusan ini berlaku mulai tanggal 9 Januari 2017 dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya, akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya

Ditetapkan di : Malang
Pada tanggal : 9 Januari 2017
Ketua



Tembusan disampaikan kepada Yth:

1. Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian di Jakarta cq. Sekretaris Badan PPSDM Pertanian
2. Inspektur Jenderal Kementerian Pertanian di Jakarta cq. Inspektur I
3. Kepala Biro Organisasi dan Kepegawain Kementerian Pertanian di Jakarta;
4. Kepala Pusat Pendidikan Pertanian di Jakarta;
5. Yang bersangkutan

Lampiran 1: Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian Malang
 Nomor : 97. /Kpts/Ot.100/1.9.1/2017
 Tanggal : 7 Januari 2017

SUSUNAN ORGANISASI DAN PERSONALIA STPP MALANG TAHUN 2017

No.	Jabatan	Nama
1	2	4
I	Unsur Pimpinan	
	Ketua STPP	Dr. Ir. Siti Munifah, M.Si
	Wakil Ketua I	Dr. Ir. Abdul Farid, MP
	Wakil Ketua II	Dr. Ir. Ismulhadi, M.Si
	Wakil Ketua III	Dr. Ir. Adi Prayoga, MP
II	Unsur Pelaksana Akademik	
2.1	Jurusan Penyuluhan Pertanian	
2.1.1	Pengelola Jurusan Penyuluhan Pertanian	
	Ketua	Dr. Tatang Suryadi, SP., MP
	Sekretaris	Ugik Romadi, SST., M.Si
	Pengadministrasi dan Penyaji Data	Abdullah Kusoeni
2.1.2	Pengelola Laboratorium Jurusan Penyuluhan Pertanian	
a	Laboratorium Penyuluhan Bioteknologi	
	Kepala	Suryaman Sule, SST, M.Si
	• Kultur Jaringan	Irianti Kurniasari, M.Biotech
	• Teknologi Benih	Rika Despi, SST., MP
	Petugas Laboratorium	Didik Darmanto, SST
b	Laboratorium Penyuluhan Tanah dan Kesuburan	
	Kepala	Niken Rani W., MSi
	Pengelola Laboratorium	Bekti Indraningsih, SP. MP.
	Petugas Laboratorium	Elmu Yuhan A. *)
c	Laboratorium Penyuluhan Pengendalian OPT	
	Kepala	Lisa Navitasari, SP., MP
	Pengelola Laboratorium	Eny Wahyuning P., SP., MP (TB)
	Petugas Laboratorium	Sunarto
d	Laboratorium Penyuluhan Teknologi Produksi Pertanian	
	Kepala	Ir. Agustina, MS
	Pengelola Laboratorium	Joko Gegung S, SP, M.Agri
		Arum Pratiwi, SP., MP
	Petugas Laboratorium	Heru Waskito, SST (TB)
		Lamidi
e	Laboratorium Penyuluhan Pengolahan Hasil Pertanian	
	Kepala	Ainu Rahmi, SP., MP
	Pengelola Laboratorium	Yastutik, SST (TB)
	Petugas Laboratorium	Parman
		M. Sulron (TB)
2.2	Jurusan Penyuluhan Peternakan	
2.2.1	Pengelola Jurusan Penyuluhan Peternakan	
	Ketua	Yudi Rustandi, SST., M.Si
	Sekretaris	Dex. Ach. Syamsuddin, MM
	Pengadministrasi dan Penyaji Data	Diana Rosita, A.Md
2.2.2	Pengelola Laboratorium Jurusan Penyuluhan Peternakan	
a	Laboratorium Penyuluhan Nutrisi dan Pakan Ternak	
	Kepala	Ir.A.H. Benyamin Foekh, MS

1	2	3
b.	Laboratorium Penyuluhan Reproduksi dan Kesehatan Hewan	
	Kepala	Drh. Isyunani, M. Agri
	Pengelola Laboratorium	Drh. Iswati (TB)
	Petugas Laboratorium	Agus Adimulyono
c.	Laboratorium Penyuluhan Pengolahan Hasil Ternak	
	Kepala	Luki Amar H, S.Pt. M.Sc
	Pengelola Laboratorium	Endang Muliati, SST
	Petugas Laboratorium	Buhasan
2.3	Pengelola Laboratorium Terpadu	
a.	Laboratorium Bahasa, Komputer dan Multimedia	
	Kepala	Andi Warnain, SST., MI Kom
	Pengelola Laboratorium Bahasa dan Komputer	Drs. Ach Syamsuddin
	Petugas Laboratorium Komputer dan Multimedia	Budi Raharjo, SP
	Petugas Laboratorium Bahasa	Ika Yuliana, A. Md
b.	Laboratorium Penyuluhan Agribisnis dan Pemasaran	
	Kepala	Dr. Ir. Hananik Prasetyo, MP
	Anggota	Ir. Moh. Fadil, MS
c.	Laboratorium Penyuluhan Pertanian	
	Kepala	Ir. Umi Wahyuti, MP
	Pengelola Laboratorium	Serya Handayani., SPt., MSi
	Pengelola Data dan Cyber Extension	Bekri Nur Utami, MSc
	Pengelola Media dan Publikasi	Nurtaili, SPt, MSc
2.4	Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	
	Kepala	Dr. Ir. Adi Prayoga, MP *)
	Sekretaris	Wahyu Windari, SPt., M.Sc
	Sub Unit Penelitian	Dr. Novita Dewi K., SPt. MSi
	Sub Unit Pengab. Kepada Masyarakat	Gunawan, SP., MSi
	Sub Unit Publikasi dan Kerjasama	M. Syaikhul, SP., M. Agr
	Pengelola Data UPPM	Acep Hariri, SST., MSi (TB)
	Pengadministrasi Umum	Kuspanji, SST
III	Unsur Pelaksana Administrasi	
3.1	Bagian Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan	
3.1.1	Kepala BAAK	Dr. Ir. Suhirmanto, M.Si
3.1.2	Sub Bagian Pendidikan dan Kerjasama	
	Kepala	Drs. Moch. Saputro
	Arsiparis Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan	Abd. Salim, A. Md
	Pengadministrasi Umum (pengelola data pendidikan dan kerjasama)	Monika Savitri, S.Pd
	Pengadministrasi Umum (penyiap bahan ketatausahaan)	M. Fauzi
	Petugas Sarana dan Prasarana Pendidikan	Miswandi
3.1.3	Sub Bagian Tenaga Kependidikan	
	Kepala	Asep Rohman, SST
	Pengadministrasi Umum (petugas PDPT)	M. Sadzali Harun, SST., MM
	Pengadministrasi Umum (penyiap data tenaga kependidikan)	Slamet Zunianto
3.1.4.	Sub Bagian Kemahasiswaan dan Alumni	
	Kepala	Wiyono, SST
	Penyusun Data dan Informasi Kemahasiswaan	Riana Iman Purbo Mukti, SE
	Pengadministrasi Umum (pengelola data kemahasiswaan dan alumni)	M. Ilham, SST
	Pengadministrasi Umum (penyiap data alumni)	Iwan Tri Andoyo

1	2	3
3.2	Bagian Administrasi Umum	
3.2.1	Kepala BAU	Dr. Setya Budhi Udayana, SPt, MSI
3.2.2	Sub Bagian Kepegawaian	
	Kepala	Drs. Tri Wahyudi, M.Si
	Petugas SIMPEG	Dani Detarladi Surya, SP
	Analisis Kepegawaian Pelaksana	Tri Mutmakinah, SP
	Pengadministrasi Umum Kepegawaian	Usman Hadi
3.2.3	Sub Bagian Keuangan	
	Kepala	Eni Sumadi, SE
	Bendahara Pengeluaran	Hana Nur Eritina, SE, MSA
	Bendahara Penerimaan	Imam Syafli
	Pembuat Daftar Gaji (PPABP) dan Verifikator Keuangan	Sei Dewi Wirautami, SE
	Penyusun Rencana Kegiatan Anggaran dan Verifikator Keuangan	Kuncoro Adhi, SE
	Operator SAI, SAKPA, LRA	Yuda Onny Oktarina, A.Md
	Pengadministrasi Keuangan	Zaeni
	Pengadministrasi Keuangan dan Operator SPM	Hannah Permata Indah, Amd
3.2.4	Sub Bagian Tata Usaha	
	Kepala	Hari Sudharto, S.Sos
a.	Urusan Kerumahtangsaan	*
	Kepala	Achmad Djunaedi, SST
	Petugas Kerumahtangsaan dan Koordinator Satpam	Supandri
	Teknisi Alat dan Mesin	Arie N.B.B.S. Nugroho S, STP
a.1	Sub Urusan kendaraan dan bengkel	
	Koordinator	Sugianto
	Pengemudi	1. Diantoro
		2. Mashodi
		3. Rachmat Riduwan
		4. Asep Sumarna *)
a.2	Sub Urusan Gedung, Listrik, Air, Taman dan Kebersihan	
	Koordinator	Sugeng Wahyono, Amd
	• Teknisi Pemeliharaan Gedung dan Air	1. Marsudi
		2. Edy Setyoko
		3. Edi Sunarko
	• Teknisi Listrik dan Audio Visual	Supriyadi
	• Petugas Kebersihan Gedung	1. Idayati
		2. Lamiah
		3. Rumakayah
		4. M. Bakhrir
		5. Elmu Yuhana A.
		6. Kusma Baliadi
	• Petugas Kebersihan Taman dan Halaman	1. Sukadi
		2. Achmad
		3. Asmadi
		4. Semaratuin
		5. Zainul Ilmi
		6. Ruly Miswanto
a.3	Sub Urusan Sekretariat Pimpinan	
	Koordinator	Bambang Irawan
	Pengadministrasi Umum	Suwati
a.4	Sub Urusan Humas, Publikasi dan Persuratan	
	Koordinator	Sugiono, SST
	Petugas Humas & Publikasi	Yan Fernanda, Amd
	Petugas Teknologi Informasi dan Website	Didiet Ferdianto
	Petugas Persuratan	Nuraeni
	Resepsionis	Arina Zulaikha
a.5	Sub Urusan Keamanan	
	Komandan Regu Keamanan	Kasiedi
		1. Andik Eko Prasetyo
		2. Ustad Fadilah

		4. Jalu Sukma Wijayanto
		5. Sulam Arif Amrul H
		6. Candra Fitra
		7. Rudiyanto
		8. Winarto
		9. Eko Setiawan
		10. Virgo Tranata Kristanto
		11. Agus Krisbiantoro
		12. Atlantic Arofansah
		13. Dedy Pujayanto
		14. Suyanto (Tanjung)
		15. Ramin (Tanjung)
		16. Nur Hasan (Tanjung)
		17. Nyoto Hariono (Tanjung)
b.	Urutan Perengkapan	
	Kepala	Iwan Sudarmaji, ST
	Petugas SIMAK	Wiwin Supriyatin, SST
	Petugas Inventaris dan BMN	Nanang Syahril
	Petugas Inventaris dan Persediaan	M. Sumarno, SST
c.	Arsiparis	
	Koordinator	Masri, Amd
	Arsiparis Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan	Abdus Salam, Amd
	Arsiparis Administrasi Umum	Abdullah Kusani
IV	Unsur Penunjang	
4.1.1	Pengelola Unit	
a.	Unit Asrama	
	Kepala	Hamzana, SST., MSI
	Pengelola Sarana dan Prasarana Asrama	Joko Tjahjo Loekito, SE
	Pramu asrama	1. Suwoto
		2. Sugianto
		3. Alimudin
		4. Khoirul Arifin
		5. Agus Widarto
		6. Achmad Irfan Hakim M.
b.	Pengelola Klinik Kesehatan	
	• Dokter	dr. Frida Septyowati
	• Petugas Paramedis	Amrizal Novta A., Amd Keh
c.	Unit Perpustakaan	
	Kepala	Drs. A. Sudjianto, MPd
	Pengelola Perpustakaan	Ir. Ami Puji Astuti
	Pustakawan	1. Yustin Nesti C., SIP Info
		2. Kasiono, SST
4.1.2	Kampus II Tanjung	
	Instalasi Lapangan	
	Kepala	Ir. Budianto, MP
	Pengelola Instalasi	Subur Suparno, BSc
	Petugas Sarana Prasarana	Khusnul Kholik
	Petugas Kebersihan Gedung	Ahmad Ghofur
	Petugas Lahan Praktik	1. Hendri Purnomo
		2. Misdi
	Keamanan	1. Suyanto
		2. Ramin
		3. Nur Hasan
		4. Nyoto Hariono
4.1.3	Pengelola Instalasi	
a.	Instalasi Alat dan Mesin Pertanian	
	Kepala	Ir. Dwi Purnomo, MM
	Pengelola Instalasi Alat dan Mesin Pertanian	Heri Gunawan, Amd
	Petugas Bengkel, Alat dan Mesin Pertanian	Darmanto
		Sucanto *)

1	2	3
b.	Instalasi Pengelolaan Limbah	
	Kepala	Ferdianto Budi S., SP., MSi
	Petugas Instalasi	Purwanto
c.	Instalasi Ternak Ternak Besar	
	Kepala	Kartika Budi Utami, SST., MP
	Pengelola Instalasi Ternak	M. Biseri, SST
	Petugas Instalasi Ternak	1. Mujiono
		2. Abd Muin
		3. Ngariono
		4. Kaseri
		5. Suwarno
		6. Yudi Suprayitno
d.	Instalasi Ternak Kecil	
	Kepala	Riyanto, SST., SPt., MP
	Pengelola Instalasi Ternak	Neti, SST
		Saraswati, A.P., SST (TB)
	Petugas Instalasi Ternak	1. Johan Sumarsono, Amd
		2. Sri Hadi
		3. Mochamad Yasin
		4. Nasib Pramono
e.	Instalasi Unggas dan Aneka Ternak	
	Kepala	Drh. Abd. Mukid, MAgr
	Pengelola Instalasi Ternak	M. Ali Yusuf, SST
		Sadlikah, SPt., MP (TB)
	Pengelola Ternak Unggas	Kasiyanto, SST
	Pengelola Aneka Ternak	Hariyanto, SST
	Petugas Instalasi Ternak	1. Rostikawati, Amd
		2. M. Ikhsan
		3. Jayadi
f.	Instalasi Produksi Tanaman Semusim	
	Kepala	Latarus Pangohol, SP., MP
	Pengelola Instalasi	Joko Gagung S, SP., M. Agr
		Aram Pratiwi, SP., MP
	Petugas Green House dan Perbibitan	Tri Mulyanto
	Petugas Tanaman Pangan dan Hortikultura	Sukari
g.	Instalasi Produksi Tanaman Tahunan	
	Kepala	Ach. Nizar., SST., MSc
	Pengelola Instalasi	Ir. Bambang Priyanto, MP (IB)
	Petugas Tanaman Tahunan	Kartono *)
h.	Instalasi Lahan Luar Kampus	
	Kepala	Dr. Ir. Ismailhadi, MSi
	Pengelola Lahan Sumbul, Toyomarto dan Bedali	Besori, SST
V.	Penugasan Khusus	
S.1	Unit Penjaminan Mutu Internal	
	Kepala	Sutoyo, SP., MP
	5.1.1 Satak SPMI- PT (Sistem Penjaminan Mutu Internal PT) dan Pengembangan Kurikulum	
	Ketua	Dr. Novita Dewi K., SPt., MSi
	Anggota	1. Dr. Ir. Abd. Farid, MP
		2. Dr. Tatang Suryadi, SP, MP
		3. Yudi Rustandi, SST., MSi
		4. Drs. Ach Syamsuddin, MM
		5. Ugik Romadi., SST., MSi

1	2	3
	5.1.2 Satlak SPI dan PUG (Sistem Pengendalian Internal dan Unit Pengelola Gratifikasi)	
	Ketua	Dr. Setya Budhi Udayana, MSi
	Sekretaris	Drs. Tri Wahyudi, MSi
	Anggota	Dr. Ir. Suhirmanto, MSi
		Dr. Tatang Suryadi, SP, MP
		Yudi Rustandi, SST., MSi
	5.1.3 Tim International Standart of Organization (ISO: 9001-2008) dan Penyusun LAKIN, SAKIP, LAPTAH	
	Ketua	Dr. Ir. Ismalhadi, MSi
	Anggota	Ir. Badianto, MP
		Yuda Ony Octarina, AMd
		Wiwin Suprihatin, SST
5.2	Tim Penilai Angka Kredit Dosen	Bambang Riyanto, M.Ed Drs. IGN. Muditha, M.Sos
5.3	Kepala TL/K	Gunawan, SP., MSi
5.4	Lead Asesor	Dr. Ir. Sutarto, MP
5.5	Tim Pengadaan Barang dan Jasa	
	Ketua	Budi Sawitri, SST., MSi
	Sekretaris	Arie R.B.B. Satrio Nugroho, S.STP
	Anggota	Rostikawati, A.Md
5.6	Tim Penerima dan Pemeriksa Pengadaan Barang dan Jasa	
	Ketua	Dr. Setya Budhi Udayana, MSi
	Sekretaris	Monika Savitri, S.Pd
	Anggota	Dr. Ir. Suhirmanto, M.Si
		Suprpto
		Susanto
5.7	Sekretaris Pimpinan	Ika Yuliana, A.Md

*) Diberikan penugasan tambahan khusus dengan SK terpisah

Ditetapkan di : Malang
 Pada tanggal : 9 Januari 2017
 Ketua

 SETYA BUDI UDAYANA
 NIP. 19640223 199403 2002

**JUMLAH PEGAWAI SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN (STPP) MALANG
MENURUT PENDIDIKAN (PER 31 Desember 2017)**

No.	Bagian	S3	S2	S1/D4	SM/D3	SLTA	SLTP	SD	Jumlah
1	Fungsional Umum	-	3	31	8	38	9	2	91
2	Fungsional Dosen	6	43	-	-	-	-	-	49
3	Eselon II	1	-	-	-	-	-	-	1
4	Eselon III	2	-	-	-	-	-	-	2
5	Eselon IV	-	1	4	1	-	-	-	6
6	Fungsional Khusus	-	-	3	2	1	-	-	6
	Jumlah	9	47	38	10	39	9	2	155

**JUMLAH PEGAWAI SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN (STPP) MALANG
MENURUT GOLONGAN (PER 31 Desember 2017)**

No.	Bagian	Gol IV	Gol III	Gol II	Gol I	Jumlah
1	Fungsional Umum	-	41	43	7	91
2	Fungsional Dosen	16	33	-	-	49
3	Eselon II	1	-	-	-	1
4	Eselon III	2	-	-	-	2
5	Eselon IV	1	5	-	-	6
6	Fungsional Khusus	-	6	-	-	6
	Jumlah	20	85	43	7	155

JUMLAH PEGAWAI SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN (STPP) MALANG
MENURUT JENIS KELAMIN (PER 31 Desember 2017)

No.	Bagian	Laki- Laki	Perempuan	Jumlah
1	Fungsional Umum	74	17	91
2	Fungsional Dosen	28	21	49
3	Eselon II	-	1	1
4	Eselon III	2	-	2
5	Eselon IV	6	-	6
6	Fungsional Khusus	3	3	6
	Jumlah	113	42	155

JUMLAH PEGAWAI SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN (STPP) MALANG
MENURUT USIA (PER 31 Desember 2017)

No.	Bagian	< 25	26-35	36-45	46-55	>56	Jumlah
1	Fungsional Umum	-	17	31	34	9	91
2	Fungsional Dosen	-	15	6	11	17	49
3	Eselon II	-	-	-	1	-	1
4	Eselon III	-	-	-	2	-	2
5	Eselon IV	-	-	1	3	2	6
6	Fungsional Khusus	-	1	3	2	-	6
	Jumlah	-	33	41	53	28	155

JUMLAH THL SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN (STPP) MALANG
MENURUT PENDIDIKAN (PER 31 Desember 2017)

No.	Bagian	Jumlah
1	S3	-
2	S2	-
3	S1/D4	-
4	S0 (D1 – D3/SM)	2
5	SLTA	24
6	SLTP	4
7	SD	7
	Jumlah	37



Certificate of Registration

This certificate has been awarded to

SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN MALANG
(STPP MALANG)

Jl. Dr. Cipto No. 144A Lawang, Malang 65153, Jawa Timur, Indonesia

In recognition of the organization's Quality Management System which complies with

ISO 9001:2008

The scope of activities covered by this certificate is defined below

Management of Agricultural Extension School

Certificate Number:

NETSANDOLAKES

Feature Film

2

Date of issue: (Original)

12 February 2013

Expiry Date:

14 September 2016

Date of survey:

15 February 2016

Learned by:

On behalf of the Schemas Manager





NOTA KESEPAHAMAN

NOMOR : 2433 / HK.210 / J.2.4 / 04 / 2016

NOMOR : 612 / PL.210 / J.5.6 / 04 / 2016

Didasari oleh keinginan bersama untuk mewujudkan kedaulatan pangan asal komoditas ternak dengan mencetak sumberdaya manusia pertanian professional dan pemanfaatannya, maka yang bertandatangan di bawah ini :

KETUA SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN MALANG

dan

KEPALA BALAI BESAR PELATIHAN PETERNAKAN (BBPP) SONGGORITI BATU

Sepakat untuk bekerjasama dalam program *From Campus to be Professional and Entrepreneur* dengan mensinergikan potensi tugas, kewenangan dan program yang ada pada masing-masing institusi.

Hai-hai yang menyangkut tindak lanjut Nota Kesepahaman ini akan diatur dalam kesepakatan kerjasama tersendiri yang dibuat oleh pimpinan unit kerja di bawah Para Pihak yang secara teknis membidangi substansi sebagai bagian tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini.

Nota Kesepahaman ini berlaku sejak ditandatangani sampai dengan akhir tahun 2020 serta dapat diperpanjang dengan persetujuan keduabelah pihak.

Ditandatangani di Malang,
pada hari Kamis 5 Agustus 2016

PIHAK KESATU,

Ketua

Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian
Malang


Dr. Ir. SITI MUNIFAH, M.Si
NIP 19650723 199403 2 002

PIHAK KEDUA,

Kepala

Balai Besar Pegawai Pertanian
BATU SONGGORITI


Dr. Ir. Rudy Rawendra, M.App. Sc
NIP. 19580630 198503 1 001



NOTA KESEPAHAMAN

NOMOR : 2493/HK.210/I.2.4/04/2016

NOMOR : B-1130/HM-240/H.3.4/07/2016

Didasari oleh keinginan bersama untuk mewujudkan kedaulatan pangan asal komoditas hortikultura dengan mencetak sumberdaya manusia pertanian professional dan pemanfaatannya, maka yang bertandatangan di bawah ini :

KETUA SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN MALANG

dan

**KEPALA BALAI PENELITIAN TANAMAN JERUK DAN BUAH SUB TROPIKA
(BALITJESTRO) BATU**

Sepakat untuk bekerjasama dalam program *From Campus to be Professional and Entrepreneur* dengan mensinergikan potensi tugas, kewenangan dan program yang ada pada masing-masing institusi.

Hal-hal yang menyangkut tindak lanjut Nota Kesepahaman ini akan diatur dalam kesepakatan kerjasama tersendiri yang dibuat oleh pimpinan unit kerja di bawah Para Pihak yang secara teknis membidangi substansi sebagai bagian tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini.

Nota Kesepahaman ini berlaku sejak ditandatangani sampai dengan akhir tahun 2020 serta dapat diperpanjang dengan persetujuan keduaabelah pihak.

Ditandatangani di Malang,
pada hari Rabu, 27 Juli 2016

PIHAK KESATU,

Ketua

Sekolah Tinggi Penyuluhan Pert.
Malang


Dr. Ir. SITI MUNIFAH, M.Si
NIP. 19650723 199403 2 002

PIHAK KEDUA,

Kepala

Penelitian Tanaman Jeruk dan Buah
Subtropika BATU


Dr. Ir. Joko Susilo Utomo, MP
NIP. 19610723 198803 1 011



NOTA KESEPAHAMAN

NOMOR : 1549/HK.210/J.2.4/04/2016

NOMOR : 26006/HK.220/F2.K/04/2016

Didasari oleh keinginan bersama untuk mewujudkan kedaulatan pangan asal komoditas ternak dengan mencetak sumberdaya manusia pertanian professional dan pemanfaatannya, maka yang bertandatangan di bawah ini :

KETUA SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN (STPP) MALANG
dan
BALAI BESAR INSEMINASI BUATAN (BBIB) SINGOSARI

Sepakat untuk bekerjasama dalam program *From Campus to be Professional and Entrepreneur* dengan mensinergikan potensi tugas, kewenangan dan program yang ada pada masing-masing institusi.

Hal-hal yang menyangkut tindak lanjut Nota Kesepahaman ini akan diatur dalam kesepakatan kerjasama tersendiri yang dibuat oleh pimpinan unit kerja di bawah Para Pihak yang secara teknis membidangi substansi sebagai bagian tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini.

Nota Kesepahaman ini berlaku sejak ditandatangani sampai dengan akhir tahun 2020 serta dapat diperpanjang dengan persetujuan keduaabelah pihak.

Ditandatangani di Malang,
pada hari Selasa, 26 April 2016

PIHAK KESATU,
Ketua
STPP Malang

SITI MUNIFAH

NIP. 19650723 199403 2 002

PIHAK KEDUA,
Kepala Balai
BBIB Singosari

6000

EMMIK HERMUNIATI

NIP. 19620515 199403 1 001



NOTA KESEPAHAMAN

NOMOR : 1799 /HK.210/J.2.4/05/2016

NOMOR : 097/SIHIAU/V/2016

Didasari oleh keinginan bersama untuk mewujudkan kedaulatan pangan dengan mencetak sumberdaya manusia pertanian professional dan pemanfaatannya, maka yang bertandatangan di bawah ini :

KETUA SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN (STPP) MALANG

dan

SANGGAR INDONESIA HIJAU

Sepakat untuk bekerjasama dalam program *From Campus to be Professional and Entrepreneur* dengan mensinergikan potensi tugas, kewenangan dan program yang ada pada masing-masing institusi.

Hal-hal yang menyangkut tindak lanjut Nota Kesepahaman ini akan diatur dalam kesepakatan kerjasama tersendiri yang dibuat oleh pimpinan unit kerja di bawah Para Pihak yang secara teknis membidangi substansi sebagai bagian tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini.

Nota Kesepahaman ini berlaku sejak ditandatangani sampai dengan akhir tahun 2020 serta dapat diperpanjang dengan persetujuan keduaabelah pihak.

Ditandatangani di Pasuruan,
pada hari, Minggu, 15 Mei 2016

PIHAK KESATU,
Ketua
STPP Malang

Dr. Ir. SITI MUNIFAH, M.Si
NIP 19650723 199403 2 002

PIHAK KEDUA,
Ketua
SANGGAR INDONESIA HIJAU

SUGIARTO

KESEPAKATAN BERSAMA
PEMERINTAH KABUPATEN MALANG

dengan

SEKOLAH TINGGI PENYULUHAN PERTANIAN MALANG

NOMOR: 119 /17/35.07.022/2016

NOMOR: 2031/SM.010/1.3/6.2016

tentang

KERJASAMA PEMBANGUNAN DAERAH

Pada hari ini, Selasa tanggal tiga puluh satu bulan Mei tahun dua ribu enam belas, bertempat di Malang, kami yang bertandatangan di bawah ini:-----

- 1. Dr. H. RENDRA KRESNA** : Bupati Malang yang berkedudukan di Jalan Panji Nomor 158 Kepanjen Kabupaten Malang, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Kabupaten Malang, yang selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KESATU**;-----
- 2. Dr. Ir. SITI MUNIFAH., M.Si** : Ketua Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian Malang, yang berkedudukan di Jalan Dr. Cipto 144 A Bedali, Lawang, Kabupaten Malang dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian Malang, yang selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.-----

PIHAK KESATU dan **PIHAK KEDUA** yang selanjutnya disebut **PARA PIHAK**, menyatakan bahwa dalam rangka pelaksanaan **Pembangunan Daerah** dan perwujudan **Tri Dharma Perguruan Tinggi** setuju untuk melaksanakan Kesepakatan Bersama, dengan ketentuan sebagai berikut : ---

MAI SỬ DẪN TUYÊN

Partial I.

- (2) Tujuan Keperawatan Remaja ini adalah untuk memfasilitasi proses belajar mengajar di wilayah Kabupaten Malang

CHRYSLER BANK RELEASED TO CREDITORS

Result 2

- [illegible]

DECLARATION OF INTEREST

Figure 22

- 1) **PARA PIHAK** sepakat dalam pelaksanaan Kesepakatan Bersama ini akan diatur secara lebih rinci dalam Pedoman Kerja Sama.

(2) **PIHAK KESATU** dalam pelaksanaan Perjanjian Kerja Sama sebagaimana dimaksud pada ayat (1) memberikan kewenangan dan tanggungjawab kepada Satuan Kerja Perangkat Daerah yang menbidangi di lingkungan Pemerintah Kabupaten Malang untuk menindaklanjuti kesepakatan bersama ini sesuai tugas pokok dan fungsinya.

33) **PRINCE KALAM**, dalam penerbitan **Republik Kerja Sama** sebagaimana diketahui pada saat (1) menyatakan keputusan, dan terang sebab untuk ini di lingkungan sekolah bagi pengajaran pendidikan yang berisi keputusan dan keputusan.

Photocopying

Figure 5.41. *Continued*

Seperti biasa yang timbul dari situ, diungkapkan. Untuk sebagai akibat dari pelaksanaan Koperasi Berhimpun ini akan dapat berwujud dalam perjanjian kerja sama sesuai kesepakatan. **PARA PETA**

ZANGKA WAKTU

Prüfung 8:

(13) Kertas pembungkusan digunakan bagi mengikat selalunya 32 (dua puluh dua) bungkusan setiap 100 kilogram bahan. Jumlah bungkusan ini akan diperolehi dalam 1000 kilogram bahan.

(1) Kesepakatan Bersama ini berakut dipertama Antongjinhua basal dengan sendirinya apabila dalam jangka waktu sebagaimana dimaksud pada ayat

(Y) **PARA PIHAK** tidak menindaki yang Kesepakatan Bersama ini dengan Perjanjian Kedua Sama.-----

PENUTUP

Pasal 6

Kesepakatan Bersama ini dibuat dalam rangkap 3 (tiga), 2 (dua) diantaranya diatas kertas bermaterai cukup yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama.-----

PIHAK KEDUA



Dr. Ir. SITI MUNIFAH., M.Si

PIHAK KESATU



Dr. H. RENDRA KRESNA